



Regione Siciliana
Azienda Sanitaria Provinciale di
AGRIGENTO

UOC SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 596 DEL 05 MAR 2026

OGGETTO: Tirocinio formativo presso l'U.O.S. Professioni Sanitarie Infermieristiche e Ostetriche della Dott.ssa Chiara Gabriella Alaimo, iscritta al Master per il coordinamento delle professioni sanitarie dell'Università Telematica e-Campus.

PROPOSTA N. 654 DEL 05/03/2026

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Cinzia Morreale)

[Handwritten signature]

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:
() come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente determina
NON COMPORTA
ORDINE DI SPESA
() Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. / C.P. _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
S.E.F.P.
Sig.ra Siracusa Maria
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE UOC SEF e P.
IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
E PATRIMONIALE
Dr. Beatrice Salvaggio

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA 05 MAR 2026

UOC SERVIZIO AFFARI GENERALI

L'anno duemilaventisei il giorno CINQUE del mese di MARZO
nella sede della suindicata Struttura

IL DIRIGENTE DELEGATO

Giusta atto di delega del Direttore Generale, Dott. Giuseppe Capodiceci, prot.n. 06 57885 del

dlw 27/02/2026, Registro Deleghe
04/03/2026

- **Visto** l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 265 del 23/12/2019 ed approvato con D.A. n. 478 del 04/06/2020, di cui si è preso atto con Delibera n. 880 del 10/06/2020;
- **Visto** il regolamento aziendale che disciplina lo svolgimento dei tirocini formativi e delle frequenze volontarie presso le strutture dell'ASP, approvato con delibera n. 918 del 27/09/2010 e modificato con deliberazione n. 365 del 27/10/2011;
- **Visto** il D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. : "Testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- **Vista** la disposizione del Direttore Generale prot. n. 37885 del 27/02/2026 con cui si stabilisce peraltro che *"le funzioni di adozione delle determine dirigenziali vengono delegate ai Direttori delle UU.OO.CC. ricadenti nel Dipartimento Amministrativo, ciascuno per la parte di propria competenza"*;
- **Premesso** che, con istanza acquisita via mail in data 23/02/2026, la Dott.ssa Chiara Gabriella ALAIMO – iscritta al Master per il coordinamento delle professioni sanitarie presso l'Università Telematica e-Campus – ha chiesto di poter svolgere l'attività formativa presso l'U.O.S. Professioni Sanitarie e Ostetriche di questa ASP;
- **Visto** il parere favorevole espresso in calce alla suddetta istanza dal Dirigente della predetta U.O.S., autorizzato all'inizio delle attività formative, con contestuale individuazione del Tutor aziendale e sottoscrizione per accettazione dei soggetti interessati;
- **Richiamata** la Deliberazione n. 910 del 23/05/2023 con la quale si è preso atto della Convenzione con l'Università Telematica e-Campus di Novedrate (CO) per lo svolgimento di tirocini formativi e di orientamento;
- **Vista** la PEC del 30/12/2025 con la quale il suddetto Ateneo ha confermato che il tirocinio in oggetto rientra tra quelli previsti dalla convenzione stipulata tra i due Enti giusta convenzione sopra citata;
- **Vista** la nota dell'Ateneo del 21/01/2026 relativa all'attivazione del tirocinio formativo di n. 500 ore in favore della Dott.ssa Chiara Gabriella ALAIMO;
- **Visto** il "Progetto Formativo o di Orientamento" approvato dall'Università Telematica e-Campus, completo dei dati della tirocinante, dei nominativi dei tutor di riferimento, degli obiettivi, delle modalità di espletamento, del cronoprogramma e degli estremi delle coperture assicurative;
- **Rilevato** che il Dott. Vincenzo Lucio Mancuso è stato individuato quale Tutor aziendale per il percorso formativo della suddetta studentessa;
- **Considerato** che il rapporto con i tirocinanti ha natura esclusivamente formativa, non costituisce rapporto di lavoro e non comporta alcun onere finanziario per l'Azienda, essendo la copertura assicurativa (INAIL e R.C.) a carico dell'Università Telematica e-Campus;
- **Dato** atto che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Dirigente UOS AA.GG. e convenzioni, che, a seguito dell'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento, nella forma e nella sostanza, ne attesta la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono qui integralmente richiamate:

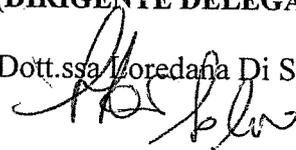
- **Prendere Atto** della documentazione allegata all'istanza della Dott.ssa Chiara Gabriella ALAIMO per l'espletamento di un tirocinio di complessive 500 ore presso l'U.O.S. Professioni Sanitarie e Ostetriche, nel periodo Marzo 2026 – Giugno 2026;
- **Stabilire** che la Dott.ssa Chiara Gabriella ALAIMO, espleti attività pratico-formativa di complessive 500 ore secondo quanto previsto nel richiamato Progetto di Tirocinio Pratico;
- **Stabilire** che il Dott. Vincenzo Lucio Mancuso, in qualità di Tutor, seguirà l'attività della tirocinante nel rispetto del regolamento aziendale, con l'onere di comunicare l'avvenuto completamento delle attività all'U.O. Formazione del Personale e all'U.O.C. Servizio AA.GG.;
- **Dare atto** che il tirocinio di che trattasi non costituisce rapporto di lavoro e non comporta oneri finanziario per l'ASP; le coperture assicurative sono garantite dall'Università Telematica e-Campus;
- **Disporre** che la tirocinante, ai sensi del D. Lgs. 81/08, assolva agli obblighi di informazione / formazione sulla sicurezza consultando il manuale aziendale (www.aspag.it) e completando il corso FAD E-learning sulla piattaforma CEFPAS, producendone attestazione al Dirigente della struttura ospitante;
- **Demandare** ogni adempimento consequenziale al presente atto e preliminarmente all'avvio del tirocinio al Tutor aziendale e alla struttura ospitante;
- **Notificare** il presente provvedimento al Servizio di Prevenzione e Protezione, all'U.O. Formazione del Personale, all'Ufficio Protezione Dati, alla tirocinante e al Dirigente dell'U.O.S interessata.

Per delega del Direttore Generale

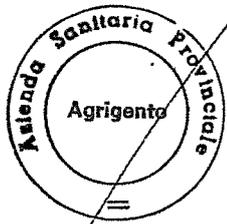
IL DIRETTORE UOC SERVIZIO AFFARI GENERALI

(DIRIGENTE DELEGATO)

(Dott.ssa Loredana Di Salvo)







PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente determina dirigenziale, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal _____ al _____

L'Incaricato

Il Funzionario Delegato
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

ESECUTIVITA' DETERMINA

- Immediatamente esecutiva dal 05 MAR 2026
Agrigento, li 05 MAR 2026

Il Referente Ufficio Atti deliberativi
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi



REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Agrigento, li _____

Il Referente Ufficio Atti deliberativi
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi