



Regione Siciliana
Azienda Sanitaria Provinciale di
AGRIGENTO

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 1097 DEL 15 MAG 2026

OGGETTO: Liquidazione ferie maturate e non godute ed indennità di mancato preavviso alla dipendente signora MISSIS avente matricola 011551 in servizio presso il P.O. di Sciacca risoluzione rapporto di lavoro per inidoneità permanente in modo assoluto al servizio come dipendente di Amministrazione Pubblica ex art. 55 octies D.Lgs. 165/2001 ed al proficuo lavoro.

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. Servizio Risorse Umane
PROPOSTA N. 1076 DEL 04-05-2026

Il Responsabile del Procedimento
Assistente Amministrativo
Liborio Saladino

Liborio Saladino

Il Dirigente Analista
U.O.S. Trattamento Economico
Dott. Alfonso Vassallo

Il Direttore U.O.C.
Servizio Risorse Umane
Dott. Massimo Petrantoni

Massimo Petrantoni

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:

() come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

() Autorizzazione n. CEB del 2026 C.E. , C.P. C 80 20 20 30 9
C 50 50 20 10 1

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Indicazione del Nome, Cognome e Firma)

Liborio Saladino

IL DIRETTORE U.O.C. SEF e P.
(Indicazione del Nome, Cognome e Firma)

Dr. Beatrice Salvago

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA

07 MAG 2026

L'anno duemilaventisei il giorno QUINDICI del mese di MAGGIO nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Capodiceci, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.310/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, acquisito il parere del Direttore Amministrativo, dott. Alessandro Pucci, nominato con delibera n. 414 del 02/09/2024 e del Direttore Sanitario, dott. Raffaele Elia, nominato con delibera n. 415 del 02/09/2024, con l'assistenza del Segretario verbalizzante MARIA GRAZIA CRESCENTE adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

PROPOSTA

Il Direttore U.O.C. Servizio Risorse Umane, **Dott. Massimo Petrantoni**

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 265 del 23/12/2019 ed approvato con D.A. n. 478 del 04/06/2020, di cui si è preso atto con Delibera n. 880 del 10/06/2020;

Preso atto che la signora OMISSIS nata OMISSIS matricola n. 200481, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda in servizio presso il P.O. di Sciacca, con la qualifica di Infermiere, è cessata dal servizio per inidoneità permanente in modo assoluto al servizio come dipendente di Amministrazione Pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001, con decorrenza 16/03/2026, giusta Determinazione Dirigenziale n. 406 del 03/03/2026; Vista l'istanza protocollo n. OMISSIS con la quale la dipendente OMISSIS ha richiesto il pagamento delle ferie maturate e non godute e dell'indennità sostitutiva del preavviso;

Visti i commi 1,8 e 9 dell'art. 53 del CCNL 2012/2024 comparto sanità che prevedono "in caso di decesso del dipendente o a seguito di **accertamento dell'inidoneità assoluta dello stesso ad ogni proficuo servizio**, l'Azienda corrisponde agli aventi diritto l'indennità sostitutiva del preavviso secondo quanto stabilito dall'art. 2122 del c.c. nonché, ove consentito ai sensi dell'art. 49 comma 11 (ferie e recupero festività soppresse), una somma corrispondente ai giorni di ferie maturati e non goduti;

Visto il comma 1 lett. c. dell'art. 53 del CCNL 2012/2024 comparto che fissa i termini di preavviso, tra l'altro, per i dipendenti con oltre 10 anni di anzianità di servizio la corresponsione di n. 4 mensilità;

Accertato che la dipendente signora OMISSIS, essendo stata assunta di ruolo in data 19/02/1990, al momento della risoluzione del contratto (15/03/2026) vantava un'anzianità di servizio superiore ad anni 10, per cui, secondo i criteri fissati dall'art. 53 del CCNL 2022/2024 comparto sanità, deve essere liquidata l'indennità sostitutiva del preavviso pari a **quattro mensilità** del trattamento economico in godimento del dipendente;

Considerato che la dipendente signora OMISSIS percepiva, come retribuzione ordinaria mensile dell'importo di €. 2.764,52 al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali comprensivo del rateo di tredicesima, per cui la somma complessiva dell'indennità sostitutiva del preavviso ammonta ad €. **11.058,08** oltre agli oneri a carico dell'Azienda;

Visto il cartellino delle presenze del mese di marzo 2026, elaborato dall'Ufficio Rilevazione Presenze, dal quale risulta che la dipendente, alla data del 15/03/2026, fine rapporto di lavoro, ha un residuo ferie non godute di giorni 32, di cui 27 relative all'anno 2025 e 5 all'anno corrente;

Verificato che una giornata lavorativa della dipendente OMISSIS ammonta ad €. 131,64, comprensiva del rateo di tredicesima, per cui occorre liquidare, per 32 giorni di ferie maturate e non godute, la somma complessiva di €. **4.212,60**, di cui €. 3.554,38 dell'anno 2025 ed €. 658,22 dell'anno 2026;

Liquidare e pagare alla dipendente OMISSIS matricola n. OMISSIS la somma complessiva di **15.270,68**, di cui €. 11.716,30 dell'anno 2026 ed €. 3.554,38 dell'anno residuo 2025;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

1. Prendere atto dell'istanza protocollo n. OMISSIS, con la quale la dipendente OMISSIS nata OMISSIS ha richiesto il pagamento delle ferie maturate e non godute e dell'indennità sostitutiva del preavviso;
2. Liquidare e pagare alla dipendente OMISSIS matricola n. OMISSIS nata OMISSIS la somma di €. **11.058,08** al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali, oltre agli oneri a carico dell'Azienda per indennità sostitutiva del preavviso e la somma di €. **4.212,60**, di cui €. 3.554,38 dell'anno 2025 ed €. 658,22 dell'anno 2026, a lordo delle ritenute previdenziali e fiscali, oltre agli oneri a carico dell'Azienda, per n. 32 giorni di ferie maturate e non godute;
3. Accreditarle le somme di cui al punto 1, sul conto corrente, intestato a OMISSIS il cui IBAN è il seguente: OMISSIS

4. Imputare la spesa complessiva di €. **15.270,68** derivante dall'adozione del presente provvedimento, così come segue:
 - €. **11.716,30** (11.058,08+658,22) sul conto economico C 5 05 02 01 01 pers. comparto ruolo sanitario;
 - €. **3.554,38** sul conto economico C 8 02 02 03 09, sopravvenienze passive v/terzi relative al personale comparto;
5. Trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Trattamento Economico dell'A.S.P. di Agrigento;
6. Che l'esecuzione del presente atto verrà curata dall'U.O.C. Servizio Risorse Umane;
7. Di munire il presente atto della clausola di immediata esecuzione, visti i tempi ristretti per i conseguenti adempimenti.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore U.O.C. Servizio Risorse Umane
Dott. Massimo Petrantoni

SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSI

Parere FAVOREVOLE
Data 14/05/2026

Parere Favorevole
Data 15/05/2026

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Ersilia Riggini

Il Direttore Sanitario
Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dal Dott. Massimo Petrantoni Direttore dell'U.O.C. Servizio Risorse Umane, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;

Tenuto conto del parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

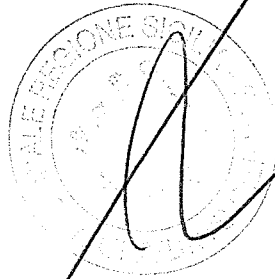
di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Dott. Massimo Petrantoni Direttore dell'U.O.C. Servizio Risorse Umane.

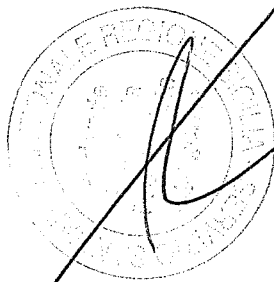
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Capodieci

Nominativi ed Allegati omissi
ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i.

Il Segretario verbalizzante

IL COLLABORATORE AMM.VO TPO
"Uff. Segreteria Dir. Generale e Collegio Sindacale"
Maria Grazia Crescente





PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal _____ al _____

L'Incaricato

Il Funzionario Delegato
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____

✕ Immediatamente esecutiva dal **15 MAG 2025**

Agrigento, li **15 MAG 2025**

Il Referente Ufficio Atti deliberativi
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi

Sabrina Terrasi

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Agrigento, li

Il Referente Ufficio Atti deliberativi
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi