

Regione Siciliana
Azienda Sanitaria Provinciale di
AGRIGENTO

ORIGINALE

09 GIU. 2026

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 1757 DEL _____

OGGETTO: Presa d'atto dimissioni volontarie della Dott.ssa CALA' EMILIA - Dirigente Medico c/o la UOS NIDO E NEONATOLOGIA del P.O. di Canicatti con Matricola 101072.


STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Risorse Umane

PROPOSTA N. 13-15 DEL 27/05/2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dr. Massimo Monteleone

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dr. Giuseppe Schifano

IL DIRETTORE U.O.C. SERVIZIO RISORSE UMANE
Dr. Massimo Petrantoni



VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:
() come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

() Autorizzazione n. _____ del _____ NON COMPORTA ORDINE DI SPESA

C.E. / C.P.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
S.E.F.P.
Sig.ra Siracusa Maria
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE U.O.C. SEF e P.
IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
E PATRIMONIALE
Dr. Beatrice Salvaggio

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA 03.06.2026

L'anno duemilaventisei il giorno NOVE del mese di GIUGNO nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Capodiecì, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.310/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, acquisito il parere del Direttore Amministrativo, dott.ssa Ersilia Riggi, nominata con delibera n. 60 del 14/01/2025 e del Direttore Sanitario, dott. Raffaele Elia, nominato con delibera n. 415 del 02/09/2024, con l'assistenza del Segretario verbalizzante DOTT.SSA TERESA CINQUE adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

PROPOSTA

Il Direttore dell'UOC Servizio Risorse Umane Dr. Massimo Petrantoni

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 265 del 23/12/2019 ed approvato con D.A. n. 478 del 04/06/2020, di cui si è preso atto con Delibera n. 880 del 10/06/2020;

Premesso che con nota acquisita Protocollo Genearle n. 48251 del 17/03/2026, trasmessa a mezzo pec-mail il 17/03/2026, la Dott.ssa CALA' EMILIA ha comunicato le proprie dimissioni volontarie, a far data dal 16.06.2026 (ultimo giorno lavorativo 15.06.2026), dal rapporto di lavoro in qualità di Dottore a tempo indeterminato di questa Azienda, in servizio presso la UOS NIDO E NEONATOLOGIA del P.O. di Canicattì con Matricola 101072.;

L'incarico di che trattasi è stato formalizzato con il la Dott.ssa CALA' EMILIA con contratto di lavoro a tempo indeterminato di Dirigente Medico di UOS NIDO E NEONATOLOGIA del P.O. di Canicattì con Matricola 101072. ;

Dato atto che la Dott.ssa CALA' EMILIA ha rispettato i termini di preavviso previsti dal CCNL di categoria (Dirigenza Medica) dall'art. 83, commi 1 e 2, CCNL 19.12.2019 e ss.mm.ii. e dai termini di preavviso del contratto personale firmato.

Ritenuto di dover prendere atto della richiesta della Dott.ssa CALA' EMILIA e procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro a far data dal 16.06.2026 (ultimo giorno lavorativo 15.06.2026).

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

Prendere atto della richiesta di dimissioni volontarie, inoltrata a mezzo pec con nota Protocollo Genearle n. 48251 del 17/03/2026, ~~trasmessa a mezzo pec-mail il 17/03/2026~~, della Dott.ssa CALA' EMILIA Dirigente Medico con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la UOS NIDO E NEONATOLOGIA del P.O. di Canicattì con Matricola 101072., e procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro a far data dal 16.06.2026 (ultimo giorno lavorativo 15.06.2026).

Procedere con gli adempimenti giuridico-economico consequenziali.

Dare comunicazione dell'adozione del presente atto all'interessato, alla Direzione Sanitaria, al Direttore della UOS NIDO E NEONATOLOGIA del P.O. di Canicattì, al Crap Aziendale, all'Ufficio Immatricolazioni e all'Ufficio Stipendi.

Prevedere che l'esecuzione della ^{DELIBERAZIONE} ~~determinazione~~ verrà curata dal Servizio Risorse Umane.

Incaricare gli uffici di competenza di oscurare i dati sensibili correnti nella presente delibera.

Munire il presente atto della clausola di immediata esecuzione.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dott. Massimo Petrantoni)



SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSI

Parere FAVOREVOLE
Data 5/06/2026

Parere _____
Data _____

Il Direttore Amministrativo

Dott. ssa Ersilia Riggi

Il Direttore Sanitario

Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE SANITARIO, DOTT. RAFFAELE ELIA, STANTE L'ASSENZA GIUSTIFICATA DEL DIRETTORE GENERALE, DOTT. GIUSEPPE CAPODIECI, ASSOLVE ALLE FUNZIONI DI ORGANO DELIBERANTE, GIUSTA DELEGA PROT. N. 68462 DEL 23/04/2025 - REG. DELEGAE PROT. N. 15 DEL 23/04/2025. **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dal Dott. Massimo Petrantoni Direttore della UOC Servizio Risorse Umane che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;
Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;
Tenuto conto del parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Dott. Massimo Petrantoni Direttore della UOC Servizio Risorse Umane.

IL DIRETTORE SANITARIO, DOTT. RAFFAELE ELIA, STANTE L'ASSENZA GIUSTIFICATA DEL DIRETTORE GENERALE, DOTT. GIUSEPPE CAPODIECI, ASSOLVE ALLE FUNZIONI DI ORGANO DELIBERANTE, GIUSTA DELEGA PROT. N. 68462 DEL 23/04/2025 - REG. DELEGAE PROT. N. 15 DEL 23/04/2025. **IL DIRETTORE GENERALE**

Il Direttore Sanitario Aziendale
Dott. Raffaele Elia

Il Segretario verbalizzante

Il Collaboratore Amministrativo
Dott. Teresa Clague





PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal _____ al _____

L'Incaricato

Il Funzionario Delegato
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____

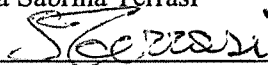
Immediatamente esecutiva dal _____

09 GIU. 2026

Agrigento, li

09 GIU. 2026

Il Referente Ufficio Atti deliberativi
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi



REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Agrigento, li

Il Referente Ufficio Atti deliberativi
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi