



Regione Siciliana
Azienda Sanitaria Provinciale di
AGRIGENTO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 1259 DEL 09 GIU. 2026


OGGETTO: Presa d'atto dimissioni volontarie della Dott.ssa VASSALLO LAVINIA - Dirigente Medico c/o la UOC NEUROLOGIA CON STROKE UNIT DI I LIVELLO del P.O. di Agrigento con Matricola 503883.

STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Risorse Umane

PROPOSTA N. 1317 DEL 27/05/2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
 Dr. Massimo Monteleone

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
 Dr. Giuseppe Schifano



IL DIRETTORE U.O.C. SERVIZIO RISORSE UMANE
 Dr. Massimo Petrantoni

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:
 come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

Autorizzazione n. _____ del _____ **NON COMPORTA ORDINE DI SPESA** C.E. / C.P. _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
 S.E.F.P.
 Sig.ra Sifausse Maria
 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE U.O.C. SEF e P. SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIALE
 Dr. Beatrice Salvago

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA 03.06.2026

L'anno duemilaventisei il giorno NOVE del mese di GIUGNO nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Capodiceci, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.310/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, acquisito il parere del Direttore Amministrativo, dott.ssa Ersilia Riggi, nominata con delibera n. 60 del 14/01/2025 e del Direttore Sanitario, dott. Raffaele Elia, nominato con delibera n. 415 del 02/09/2024, con l'assistenza del Segretario verbalizzante DOTT.SSA TERESA CINQUE adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

PROPOSTA

Il Direttore dell'UOC Servizio Risorse Umane Dr. Massimo Petrantoni

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 265 del 23/12/2019 ed approvato con D.A. n. 478 del 04/06/2020, di cui si è preso atto con Delibera n. 880 del 10/06/2020;

Premesso che con nota acquisita Protocollo Generale n. 52645 del 24/03/2026, trasmessa a mezzo pec-mail il 24/03/2026, la Dott.ssa VASSALLO LAVINIA ha comunicato le proprie dimissioni volontarie, a far data dal 01.06.2026 (ultimo giorno lavorativo 31.05.2026), dal rapporto di lavoro in qualità di Dottore a tempo indeterminato di questa Azienda, in servizio presso la UOC NEUROLOGIA CON STROKE UNIT DI I LIVELLO del P.O. di Agrigento con Matricola 503883;

L'incarico di che trattasi è stato formalizzato con la Dott.ssa VASSALLO LAVINIA con contratto di lavoro a tempo indeterminato di Dirigente Medico di UOC NEUROLOGIA CON STROKE UNIT DI I LIVELLO del P.O. di Agrigento con Matricola 503883 ;

Dato atto che la Dott.ssa VASSALLO LAVINIA ha rispettato i termini di preavviso previsti dal CCNL di categoria (Dirigenza Medica) dall'art. 83, commi 1 e 2, CCNL 19.12.2019 e ss.mm.ii. e dai termini di preavviso del contratto personale firmato. *come da nota allegata per l'esercente del personale personale di premessa.*

Ritenuto di dover prendere atto della richiesta della Dott.ssa VASSALLO LAVINIA e procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro a far data dal 01.06.2026 (ultimo giorno lavorativo 31.05.2026).

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

Prendere atto della richiesta di dimissioni volontarie, inoltrata a mezzo pec con nota Protocollo Generale n. 52645 del 24/03/2026, trasmessa a mezzo pec-mail il 24/03/2026, della Dott.ssa VASSALLO LAVINIA Dirigente Medico con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la UOC NEUROLOGIA CON STROKE UNIT DI I LIVELLO del P.O. di Agrigento con Matricola 503883, e procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro a far data dal 01.06.2026 (ultimo giorno lavorativo 31.05.2026).

Procedere con gli adempimenti giuridico-economico consequenziali.

Dare comunicazione dell'adozione del presente atto all'interessato, alla Direzione Sanitaria, al Direttore della UOC NEUROLOGIA CON STROKE UNIT DI I LIVELLO del P.O. di Agrigento, al Crap Aziendale, all'Ufficio Immatricolazioni e all'Ufficio Stipendi.


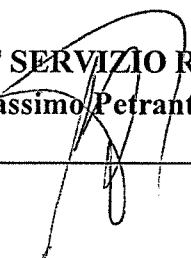
Prevedere che l'esecuzione della determinazione verrà curata dal Servizio Risorse Umane.

Incaricare gli uffici di competenza di oscurare i dati sensibili correnti nella presente delibera.

Munire il presente atto della clausola di immediata esecuzione.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

IL DIRETTORE UOC SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott. Massimo Petrantoni)



SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSI

Parere FAVOREVOLE
Data 9/06/2026

Parere _____
Data _____

Il Direttore Amministrativo
Dott. ssa Ersilia Riggi

Il Direttore Sanitario
Dott. Raffaele Elia

Il Direttore Sanitario, Dott. Raffaele Elia, stante l'onere giustificato del Direttore Generale, Dott. Giuseppe Capodieci, analise alle funzioni di organo deliberante, giusta delega prot. n. 68462 del 23/04/25 - Reg. deleghe prot. n. 15 del 23/04/25

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dal Dott. Massimo Petrantoni Direttore della UOC Servizio Risorse Umane che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;
Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;
Tenuto conto del parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

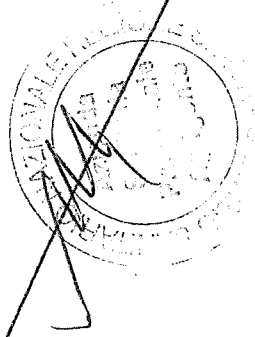
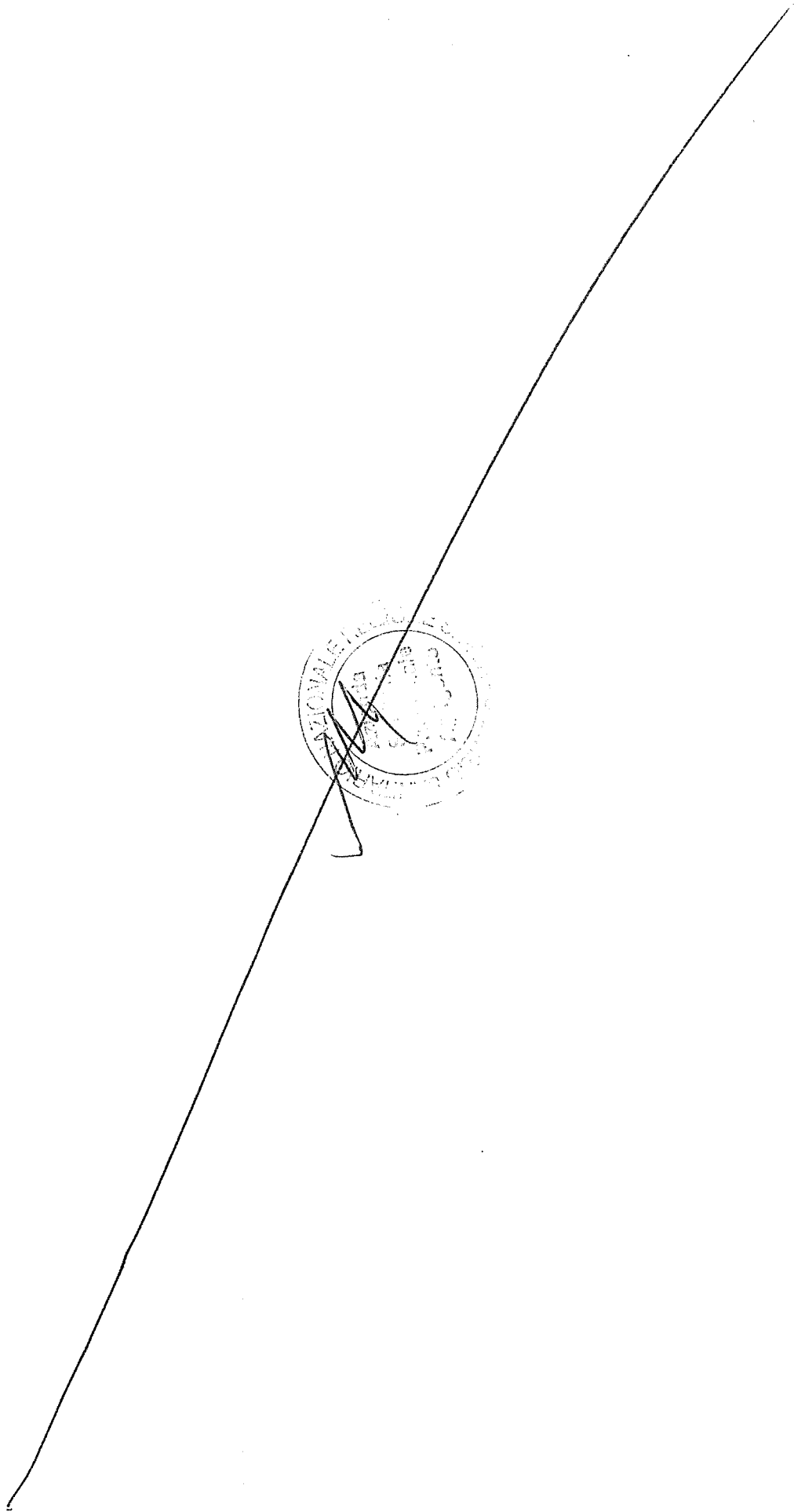
DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Dott. Massimo Petrantoni Direttore della UOC Servizio Risorse Umane.

Il Direttore Sanitario, Dott. Raffaele Elia, stante l'onere giustificato del Direttore Generale, Dott. Giuseppe Capodieci, analise alle funzioni di organo deliberante, giusta delega prot. n. 68462 del 23/04/25 - Reg. deleghe prot. n. 15 del 23/04/25

Il Direttore Sanitario Aziendale
Dott. Raffaele Elia

Il Segretario verbalizzante
IL COLLABORATORE AMM.VO IPC
"Ufficio Servizi Amministrativi e Gestione"
Dott.ssa Teresa Cingue



Mail: POSTA CERTIFICATA: Riduzione periodo di preavviso

Mittente: lavinia.vassallo@pec.it

Destinatario/i: risorseumane@pec.aspag.it;protocollo@pec.aspag.it

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Riduzione periodo di preavviso

Data: 29/05/2026 13:57

Buongiorno, A causa di motivazioni personali e lavorative (inizio di servizio presso altra azienda ospedaliera) si richiede formale riduzione del periodo di preavviso con ultimo giorno di servizio in data 31/05/2026 Cordiali saluti Dott.ssa Lavinia Vassallo

J. Santoro

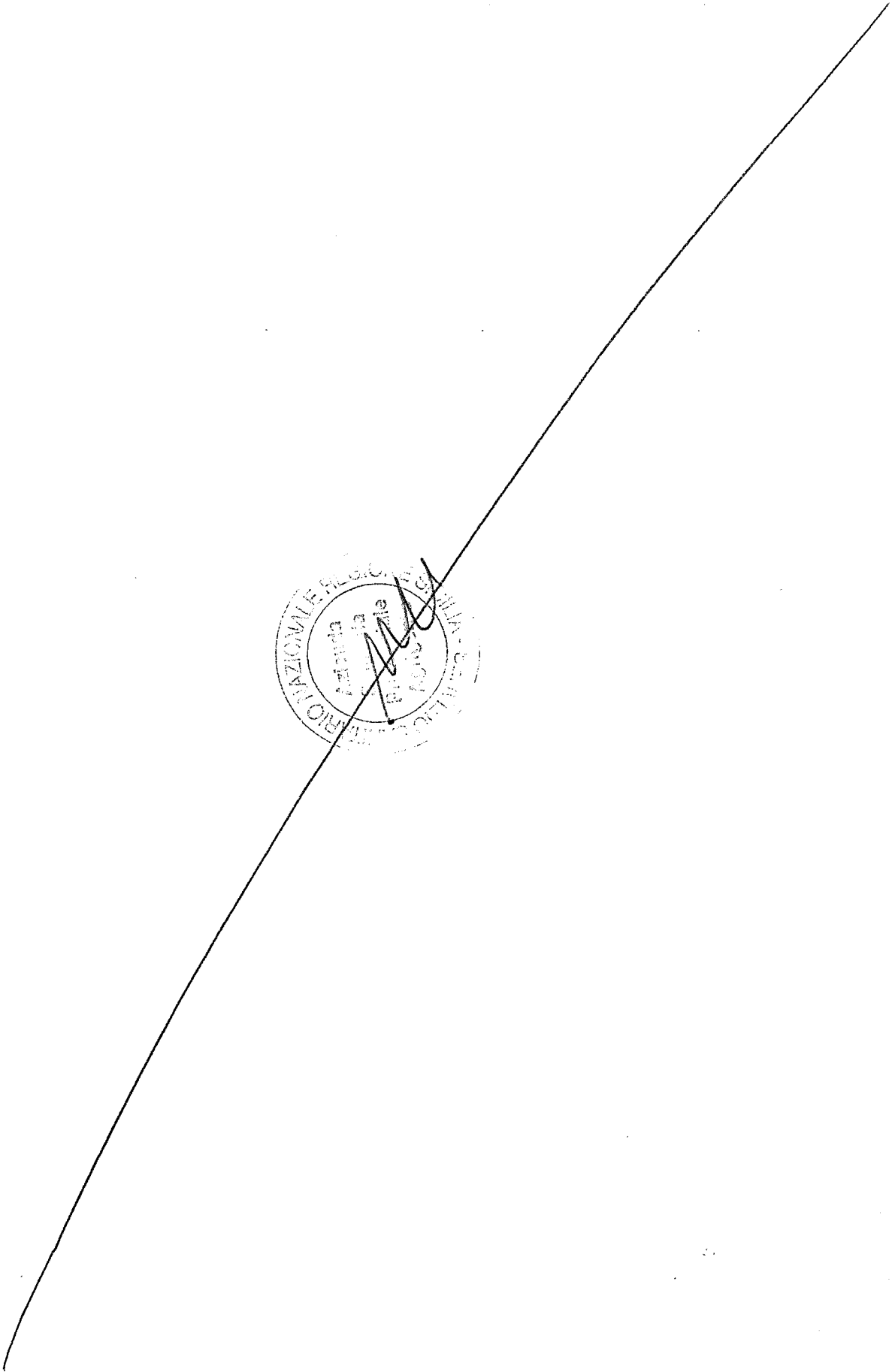
R. Elia

Il Direttore Sanitario Aziendale

Dott. Raffaele Elia







PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal _____ al _____

L'Incaricato

Il Funzionario Delegato
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____

Immediatamente esecutiva dal **09 GIU. 2026**
Agrigento, li **09 GIU. 2026**

Il Referente Ufficio Atti deliberativi
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi

Sabrina Terrasi

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Agrigento, li _____

Il Referente Ufficio Atti deliberativi
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi