

Regione Siciliana  
Azienda Sanitaria Provinciale di  
**AGRIGENTO**

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1652 DEL 16 GIU 2026

**OGGETTO:** Tirocinio presso il Distretto Sanitario di Ribera della Dott.ssa Nicoletta SCATURRO, iscritta al Master "Management per le Funzioni di Coordinamento nell'area delle Professioni Sanitarie", dell'Università Telematica Pegaso di Napoli.

PROPOSTA N. 1999 DEL 15/06/2026

IL FUNZIONARIO  
Coll. Amm/vo  
Angelo Calcasola

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
U.O.S. Affari Generali e Convenzioni  
Dott.ssa Cinzia Morreale

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:

( ) come da prospetto allegato ( ALL. N. \_\_\_\_\_ ) che è parte integrante della presente determina

( ) Autorizzazione n. \_\_\_\_\_  
NON COMPORTA  
ORDINE di SPESA

C.E.

C.P.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

S.E.F.P.  
Sig.ra Stradusa Maria  
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE UOC SEF e P.

IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
E PATRIMONIALE  
Dr. Beatrice Salvo

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA 16.06.2026

U O.C. SERVIZIO AFFARI GENERALI

L'anno duemilaventisei il giorno SEDICI del mese di GIUGNO nella sede  
della suindicata Struttura

IL DIRIGENTE DELEGATO

Giusta atto di delega del Direttore Generale F.F., Dott. Raffaele Elia n.42 dell'11/06/2026.

**IL DIRIGENTE DELEGATO** Giusta atto di delega del Direttore Generale F.F., Dott. Raffaele Elia n.42 dell'11/06/2026;

**VISTO** l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con deliberazione n. 265 del 23/12/2019, approvato con D.A. n. 478 del 04/06/2020 e recepito con deliberazione n. 880 del 10/06/2020;

**VISTO** il Regolamento aziendale per lo svolgimento dei tirocini formativi e delle frequenze volontarie presso le strutture dell'ASP, approvato con deliberazione n. 918 del 27/09/2010 e successivamente modificato con deliberazione n. 365 del 27/10/2011;

**VISTO** il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., "Testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

**VISTA** la Deliberazione n. 2119 del 21/10/2025, con la quale è stata recepita la Convenzione con l'Università Telematica Pegaso s.r.l. di Napoli per lo svolgimento di tirocini formativi e di orientamento;

**PREMESSO:**

- che con nota e-mail del 14/04/2026 il Distretto Sanitario di Ribera (dsribera.direttore@aspag.it) ha trasmesso alla UOC Servizio Affari Generali l'istanza di tirocinio pratico presentata dalla Dott.ssa Nicoletta SCATURRO, iscritta al Master "Management per le Funzioni di Coordinamento nell'area delle Professioni Sanitarie" presso l'Università Telematica Pegaso di Napoli, con la quale la stessa ha chiesto di essere ammessa a svolgere l'attività formativa presso l'Ufficio Infermieristico del medesimo Distretto Sanitario;
- che la suddetta istanza è stata perfezionata e definita con l'acquisizione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritta e trasmessa dalla stessa richiedente tramite e-mail in data 04/06/2026;

**VISTO** il parere favorevole (Nulla Osta) espresso in calce alla suddetta istanza dal Direttore del Distretto Sanitario di Ribera, con il quale si autorizza l'inizio delle attività;

**VISTO** il "Progetto Formativo e di Orientamento" approvato dall'Università, completo dei dati della tirocinante, dei nominativi del Tutor accademico e del Tutor aziendale, individuato nella persona della Dott.ssa Francesca Vella, nonché degli obiettivi, delle modalità di espletamento, del cronoprogramma e delle coperture assicurative, nel quale l'interessata ha specificato la propria condizione di dipendente in servizio presso questa ASP;

**VISTA** la nota e-mail del 07/04/2026 con la quale il succitato Ateneo – a seguito di espressa richiesta della UOC Servizio Affari Generali – ha trasmesso la documentazione assicurativa e, nello specifico:

- ricevuta di pagamento del premio relativa alla Polizza assicurativa Infortuni n. 2024/05/3110346 (Reale Mutua), valida fino al 25/06/2026;
- scheda di Polizza RC Generale Rischi Diversi n. 061 0002103 (QBE), valida fino al 25/01/2027;

**RITENUTO**, pertanto, di poter ammettere la Dott.ssa Nicoletta SCATURRO all'espletamento del tirocinio presso il Distretto Sanitario di Ribera (D.S.B.), da svolgersi obbligatoriamente al di fuori dell'orario di lavoro contrattuale, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento aziendale, in quanto la medesima risulta dipendente in servizio presso questa Azienda;

**TENUTO CONTO** che il rapporto con la tirocinante ha natura esclusivamente formativa, non costituisce rapporto di lavoro, né comporta oneri finanziari a carico di questa Azienda Sanitaria Provinciale;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Dirigente Amministrativo della UOS Affari Generali e Convenzioni che, a seguito dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, ne attesta la legittimità e la conformità alla normativa vigente;

### D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono qui integralmente richiamate:

1. **Disporre l'ammissione** della Dott.ssa Nicoletta SCATURRO – iscritta al Master “Management per le Funzioni di Coordinamento nell’area delle Professioni Sanitarie” dell’Università Telematica Pegaso di Napoli – per l’espletamento del tirocinio presso il D.S.B. di Ribera, da svolgersi al di fuori dell’orario di lavoro contrattuale e con decorrenza da concordare con il Tutor aziendale, nel rigoroso rispetto del Progetto Formativo.
2. **Prendere atto** della documentazione trasmessa con e-mail datata 14/04/2026 dal Distretto Sanitario di Ribera (dsribera.direttore@aspag.it), concernente l’oggetto del presente atto.
3. **Dare atto** che la Dott.ssa Francesca Vella, in qualità di Tutor aziendale, porterà a compimento quanto di stretta afferenza in relazione peraltro al regolamento aziendale dei tirocini.
4. **Onerare** la tirocinante Dott.ssa Nicoletta Scaturro – d’intesa con il Tutor aziendale – di richiedere all’Università Telematica Pegaso di Napoli il rinnovo della polizza infortuni n. 2024/05/3110346 (Reale Mutua), in scadenza il 25/06/2026. Copia della polizza rinnovata dovrà essere trasmessa all’ASP di Agrigento prima della suddetta scadenza, pena la sospensione del tirocinio.
5. **Ribadire** che il suddetto rapporto ha finalità esclusivamente formative, non configura un rapporto di lavoro e non comporta oneri finanziari a carico dell’ASP di Agrigento, restando le coperture assicurative a totale carico dell’Ateneo inviante.
6. **Stabilire** che la tirocinante è tenuta ad assolvere gli obblighi formativi in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/08), ove non ancora espletati per il profilo specifico, tramite la consultazione del manuale aziendale (www.aspag.it) e la partecipazione al corso FAD sulla piattaforma CEFPAS, consegnandone la relativa attestazione al Dirigente della struttura ospitante.
7. **Disporre** che ogni adempimento gestionale e consequenziale rimanga in capo al Tutor aziendale e alla Direzione del D.S.B. di Ribera.
8. **Notificare** il presente provvedimento al Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), all’U.O. Formazione, all’Ufficio Protezione Dati (DPO), all’Università Telematica Pegaso di Napoli ([tirocini.sanitari@unipegaso.it](mailto:tirocini.sanitari@unipegaso.it); [aziende.tirocinio@unipegaso.it](mailto:aziende.tirocinio@unipegaso.it)), alla tirocinante, al Direttore del Distretto Sanitario di Ribera e al Tutor aziendale

Per delega del Direttore Generale *f.f.*  
IL DIRETTORE UOC SERVIZIO AFFARI GENERALI  
(DIRIGENTE DELEGATO)  
*Dott.ssa Loredana Di Salvo*

## PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente determina dirigenziale, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'Incaricato


Il Funzionario Delegato  
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le  
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

## ESECUTIVITA' DETERMINA

- Immediatamente esecutiva dal 16 GIU. 2026  
Agrigento, li 16 GIU. 2026

Il Referente Ufficio Atti deliberativi  
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le  
Sig.ra Sabrina Terrasi



## REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Agrigento, li \_\_\_\_\_

Il Referente Ufficio Atti deliberativi  
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le  
Sig.ra Sabrina Terrasi