

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

Uff - Comunicazioni

Protocollo nr. 0144209 del 16/09/2025

Inserito da Protocollo  
Arrivato il 16/09/2025 Ore 08:42  
Tipo lettera POSTA PEC  
Oggetto SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO, DELLA DURATA DI MESI 12, EVENTUALMENTE RINNOVABILI, PER DATA MANAGER, PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DAL TITOLO "OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE E DELL'INTEGRAZIONE D  
Mittente DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO  
Destinatario Servizio Risorse Umane (UOC) - .

Operatore Di Falco Daniele  
Atto nr. 53938 del 15/09/2025

Classificazione

competenza

Mail

Data Mon, 15 Sep 2025 11:51:29 +0200 (CEST)  
da concorsi@cert.policlinico.pa.it  
a protocollo@pec.aspag.it  
Tipo email da posta certificata con allegato p7m e/o pdf  
Oggetto Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio, della durata di mesi 12, eventualmente rinnovabili, per Data Manager, per la realizzazione del progetto dal titolo "Ottimizzazione della gestione e dell'integrazione d  
Allegati Segnatura.xml  
bando.pdf  
ATTACH003.htm  
lettera Azienda.pdf  
Corpo



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Sede legale: Via del Vespro n.129 – 90127 Palermo  
CF e P.IVA: 05841790826

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

Protocollo

Prot. Generale n. 0 144209

Data 16/09/2025



Alle Aziende Sanitarie e Ospedaliere  
Della Regione Sicilia

**OGGETTO:** Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio, della durata di mesi 12, eventualmente rinnovabili, per Data Manager, per la realizzazione del progetto dal titolo "Ottimizzazione della gestione e dell'integrazione dei dati clinici e sperimentali attraverso il supporto di un Data Manager dedicato" Responsabile Prof. Cirino Botta.

Nell'ottica di un percorso di collaborazione interaziendale, si invia in copia alla presente il bando di concorso in oggetto indicato al fine di darne massima divulgazione.

Per eventuali chiarimenti e informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda all'utenza telefonica contrassegnata dai NN. 091-6555583-80-25 tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

La data di scadenza per la presentazione delle domande d'adesione alla selezione è prevista per il 30/09/2025.

Nel rassegnare la nostra disponibilità per ogni ulteriore reciproca collaborazione, l'occasione risulta gradita per porgere distinti saluti.

Il Direttore dell'UOC Risorse Umane  
Dott. Vincenzo Marzolla

Sede Legale: Via del Vespro n. 129 CAP 90127 PALERMO CF/P.I. 05841790826  
Sede dell'Area Risorse Umane: Via Enrico Toti n. 76 CAP 90127 PALERMO  
Uff. Concorsi: tel (091) 6555583-80 Fax (091) 6555578



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio, della durata di mesi 12, eventualmente rinnovabili, per Data Manager, per la realizzazione del progetto dal titolo “Ottimizzazione della gestione e dell'integrazione dei dati clinici e sperimentali attraverso il supporto di un Data Manager dedicato” Responsabile Prof. Cirino Botta.**

In attuazione della Delibera del Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo, pubblicata in uno col presente bando, esecutiva ai sensi di legge, è indetta una selezione pubblica, mediante valutazione titoli e colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio in epigrafe indicata.

#### ART. 1

La borsa di studio è finanziata con fondi di sperimentazione e attiene alla realizzazione del progetto dal titolo: **“Ottimizzazione della gestione e dell'integrazione dei dati clinici e sperimentali attraverso il supporto di un Data Manager dedicato”**.

La figura professionale da reperire è infungibile per il raggiungimento dei seguenti obiettivi di seguito elencati:

- attività di gestione e coordinamento degli studi clinici in essere, inclusa la preparazione dei campioni biologici per le spedizioni.

#### ART. 2

La borsa avrà la durata di mesi 12, eventualmente rinnovabili, e un importo annuo comprensivo degli oneri di legge di € 18.000,00 per un ammontare di € 16.589,86 per la retribuzione lorda e di € 1.410,14 per l'IRAP, che sarà pagata esclusivamente in rate mensili posticipate mediante accredito su c/c bancario.

E' fatto obbligo al vincitore di munirsi di contratto di assicurazione per la responsabilità civile contro terzi e di una polizza assicurativa contro gli infortuni sul lavoro al fine di sollevare l'Azienda da ogni responsabilità che derivi da eventuali incidenti durante il periodo dell'espletamento della borsa.

Qualora il borsista, nel corso dell'espletamento delle attività previste dalla borsa, sia inviato, per finalità strettamente legate alla ricerca oggetto della borsa, al di fuori della sede di assegnazione, l'Azienda rimborserà le spese di viaggio, di vitto e di alloggio nella misura e con le regole previste per il personale del Comparto Università solo nell'ipotesi in cui le spese siano previste dal finanziamento.

#### ART. 3

La borsa non dà luogo a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali e non configura rapporto di pubblico impiego o di lavoro subordinato, perché portata a termine esclusivamente al perfezionamento professionale e all'effettuazione di specifiche ricerche.



#### ART. 4

Gli aspiranti alla selezione per l'assegnazione delle borse devono avere i requisiti di seguito indicati:

- Cittadinanza Italiana; ovvero:
  - cittadinanza di uno Stato membro dell' U.E.;
  - cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7 della Legge 97/2013;
- I candidati non italiani devono dichiarare di avere conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione;
- Godimento dei diritti politici;
- Idoneità fisica;
- Non essere incosso nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- Non avere rapporti di lavoro dipendente in corso con Amministrazioni Pubbliche o con privati giuridicamente incompatibili con il presente bando e, in caso contrario, la disponibilità ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;

#### REQUISITI SPECIFICI:

- Laurea Magistrale in Biologia/Biologia Molecolare (LM-6) o titolo equipollente;
- Abilitazione all'esercizio della professione.

L'equipollenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile d'interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti dovranno essere indicati gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza e il riconoscimento al corrispondente titolo di studio italiano.

I candidati possono essere ammessi alla selezione con riserva: l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con atto motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti.

#### ART. 5

Riguardo alle specifiche esigenze nascenti dal progetto ai candidati sono richiesti i seguenti titoli preferenziali:

- Esperienza documentata di almeno 3 anni in attività di laboratorio che includono gestione e manipolazione di campioni biologici;
- Gestione e conduzione di studi clinici (fase 2 e fase 3) sia prospettici che retrospettivi, sia profit che no-profit.



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

I requisiti di cui al presente e al precedente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine della presentazione delle domande di ammissione alla selezione. In nessun caso possono costituire oggetto di valutazione i titoli dichiarati nella domanda o nel curriculum, ma non allegati, o per i quali, nei casi in cui è ammessa la certificazione, manchi la dichiarazione sostitutiva.

### ART. 6

La domanda di ammissione alla presente procedura dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, con le modalità descritte al punto seguente, entro il termine perentorio di gg. 15 dalla data indicata nella pubblicazione del presente bando sul sito internet aziendale all'indirizzo [www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it), nella pagina "Concorsi in itinere".

Ne sarà data notizia per maggiore divulgazione agli Enti e alle Aziende Regionali del SSN per la pubblicazione nei rispettivi albi nonché comunicato all'Assessorato Regionale della Salute.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono compilare ed inviare l'istanza di partecipazione in via telematica, a pena di esclusione, utilizzando esclusivamente la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda (<https://concorsi.policlinico.pa.it/>) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni.

Alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente.

In caso di errore, occorrerà eliminare l'istanza errata ed inserire una nuova istanza, sempre entro i termini previsti dal bando: non saranno consentite correzioni dopo la scadenza dei suddetti termini.

Per ciascun candidato sarà valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto dall'avviso.

Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione.

Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000, il candidato dovrà allegare copia del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile. Il documento sarà ritenuto utile quale supporto a tutte le eventuali ulteriori autocertificazioni aggiunte o allegate.

E' obbligo per il candidato che intenda partecipare alla selezione pubblica prevista dal presente bando, comunicare la propria PEC (posta elettronica certificata) personale nella relativa istanza. Questa Amministrazione utilizzerà per ogni comunicazione inerente le presenti procedure selettive, esclusivamente la PEC, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi. Si informa, altresì, che in caso di forza maggiore e/o situazioni contingenti l'Azienda potrà anche utilizzare a conclusione della procedura



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

selettiva per le comunicazioni di rito al candidato partecipante alla presente selezione, anche l'e-mail ordinaria/semplice dallo stesso comunicata in sede di istanza di partecipazione.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare a mezzo PEC all'Amministrazione eventuali/successive variazioni dell'indirizzo di PEC personale o di posta ordinaria/semplice indicato in sede di presentazione dell'istanza, e contestualmente è onere dello stesso effettuare tale variazione sulla piattaforma informatica, che permette tale modifica e detiene tutti i dati dalla quale l'Ente estrae le informazioni necessarie alle attività procedurali.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità e non risponde nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di posta elettronica certificata (PEC) e/o posta semplice-ordinaria, o per tardiva comunicazione del cambiamento del recapito di posta elettronica precedentemente comunicato/i, mancata modifica di tali informazioni sulla piattaforma informatica da parte del candidato (come sopra richiesto) o per qualsiasi altra ragione non imputabile a responsabilità dell'Azienda, ovvero per inosservanza delle previsioni statuite dal presente bando, o eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella citata domanda i candidati autocertificano ai sensi di legge, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura selettiva di interesse ed i titoli posseduti.

Ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma, inserendo tutti i titoli oggetto della valutazione e tutte le informazioni e le voci dalla stessa richieste, singolarmente (ivi compresi eventuali corsi di aggiornamento, relazioni, docenze e quanto altro previsto dal presente bando). Non sono accettate dichiarazioni cumulative di più titoli presentate dal candidato in una unica riga (o voce) della piattaforma informatica (incluse eventuali autocertificazioni e/o file di titoli collettivi). Il candidato deve compilare ciascun record, ciascuna riga con uno ed un solo titolo ed allegare il corrispondente documento in formato elettronico (pdf), anche se appartenente alla stessa categoria, pena la non valutazione.

Il candidato dovrà dichiarare, ai sensi del D.P.R.445/2000 i titoli posseduti compilando i campi obbligatori richiesti dal programma informatico.

I candidati stranieri appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104/1992, dovranno indicarlo nell'apposita sezione della domanda telematica.

In particolare, per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione: l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro); se trattasi di servizio di ruolo, a tempo indeterminato/determinato, a tempo definito, tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore), ovvero con altre forme di rapporto di lavoro flessibile; la posizione funzionale, ovvero la categoria ed il profilo professionale d'inquadramento e l'eventuale disciplina d'inquadramento; la data esatta di inizio (giorno/mese/anno) e quella



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

di termine (giorno/mese/anno) del servizio effettuato, con indicazione dei periodi di interruzione del rapporto e loro motivo (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.).

Ai fini della valutazione del possesso dei titoli autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, è sufficiente la copia del documento di identità fronte/retro allegata al fine della partecipazione.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale. Sono tassativamente escluse altre forme di presentazione delle istanze di partecipazione.

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare, seguendo le indicazioni del sistema informatico, il titolo di studio dichiarato, il Curriculum formativo professionale datato e firmato e la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione al concorso, non rimborsabile, di € 16,00 da versare sul C.C.P N.31786932 intestato a Azienda Ospedaliera Universitaria policlinico "Paolo Giaccone" Via del Vespro, 129 Palermo, ovvero, anche tramite trasferimento bancario sul Conto Corrente BNL intestato a questa Azienda IBAN: IT86P0100504600000000218030 recante l'indicazione, per entrambe le modalità, della causale del versamento (tassa di partecipazione a selezione per.....) da effettuare, pena esclusione entro la data di scadenza del bando.

La mancanza o l'assoluta indeterminatezza/rispondenza del cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, requisiti specifici di ammissione, nonché la mancata comunicazione di pec personale, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva, che potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dell'Amministrazione.

Come sopra specificatamente precisato, ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma, inserendo tutti i titoli in ogni sua parte per come specificatamente richiesto dal sistema, al fine di poter essere oggetto di valutazione.

**Pertanto, tutto ciò che il candidato non rappresenta nella pertinente sezione della piattaforma non sarà oggetto di alcuna valutazione.**

La Commissione valuterà esclusivamente i servizi, titoli, corsi, etc. stabiliti dal presente bando inseriti dai candidati nelle rispettive voci della piattaforma informativa, secondo le modalità prima descritte, unitamente a quanto eventualmente altro dalla stessa integrato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia. Solo in questo ultimo caso le dichiarazioni sostitutive eventualmente presentate dal candidato possono essere utilizzate in quanto non risultanti e previste dalle voci della piattaforma informatica. **Le dichiarazioni sostitutive possono, altresì, essere utilizzate, ove possibile, per chiarimenti in merito a titoli, servizi e corsi già inseriti nelle opportune voci previste dalla piattaforma informatica.**

Si consiglia di controllare la documentazione eventualmente scannerizzata ed allegata alla procedura telematica di presentazione della domanda di partecipazione, affinché risulti perfettamente leggibile e/o di verificare in particolare la firma autografa per le autocertificazioni/autodichiarazioni, al fine di evitare motivi di non valutazione del relativo documento.

**Costituiscono motivi di esclusione:**

- 1.La mancanza dei requisiti di ammissione.
- 2.La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Non saranno prese in esame le domande pervenute prima della data indicata nella pubblicazione del presente bando sul sito internet aziendale all'indirizzo [www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it), nella pagina "Concorsi in itinere".

#### **ART. 7**

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- Cognome, nome, data e luogo di nascita;
- Il possesso della cittadinanza Italiana ovvero la cittadinanza di uno Stato membro dell'U.E.; la cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7 della Legge 97/2013;
- Di essere equiparato dalla legge ai cittadini dello Stato Italiano;
- Di avere conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione per i cittadini di uno stato extra U.E.;
- Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver precedenti penali pendenti a proprio carico, in caso contrario devono essere espressamente indicate le eventuali condanne riportate;
- Il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito, della votazione riportata e dell'Istituzione che lo ha rilasciato;
- L'eventuale possesso del titolo preferenziale;
- Di non essere incorso nella destituzione o decadenza da impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- L'idoneità fisica a svolgere le attività inerenti alla borsa assegnata;
- Di impegnarsi a non cumulare la borsa di studio con altre borse o premi conferiti dallo Stato o da altri Enti pubblici o privati né con retribuzioni derivanti da rapporti di lavoro dipendente a tempo pieno o parziale, pubblico o privato;
- L'accettazione integrale di quanto previsto nel presente bando;
- Il proprio domicilio o recapito al quale si desidera vengano trasmesse le eventuali comunicazioni;
- Conoscenza di elementi d'informatica;
- Conoscenza a livello scolastico di una lingua straniera (inglese o francese);
- Di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.



La generica dichiarazione di avere tutti i requisiti, la mancanza di sottoscrizione, l'invio oltre il termine massimo di scadenza di partecipazione determina l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante alla selezione.

#### ART. 8

Ove il candidato alleghi documenti e titoli alla domanda, questi devono essere prodotti in autocertificazione o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, formulata secondo le indicazioni di seguito riportate, con la quale l'interessato attesti la conformità all'originale.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/00: iscrizione all'albo professionale, titolo di studio, titolo di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli statuti, fatti e qualità personali previsti dal comma 1 del citato articolo) e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/00, da utilizzare, in particolare per dichiarare i servizi presso Pubbliche Amministrazioni o privati e per autenticare copie di documenti) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/00, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritieri. L'Azienda si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le regole e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se inviata unitamente a fotocopia del documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni devono comunque contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione. Non saranno presi in considerazione i titoli, le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive non conformi alle caratteristiche richieste.

Non saranno ritenute dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà le dichiarazioni contenute nel "Curriculum formativo e professionale".

#### ART. 9

L'esclusione e l'ammissione dei candidati alla selezione sarà effettuata con deliberazione, immediatamente esecutiva, del Legale Rappresentante dell'Azienda. L'esclusione e l'ammissione, disposta con provvedimento motivato, saranno notificate agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività della relativa decisione.

La Commissione Esaminatrice appositamente nominata dalla Direttrice Generale, ai sensi dell'art. 6 del regolamento aziendale adottato con delibera n. 148/2025, è così composta:



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- un Dirigente della struttura interessata che utilizzerà la collaborazione;
- due componenti, individuati tra il personale dipendente, esperto in materia;
- un funzionario o assistente amministrativo, in qualità di segretario.

La commissione per la valutazione di ciascun candidato, dispone di 60 punti che saranno distribuiti come segue:

**Colloquio - massimi 40/60 punti.** che potrà essere integrato da eventuale prova pratica e/o quesiti a risposta sintetica:

La prova dovrà tendere ad accertare l'adeguatezza del curriculum del candidato alle attività di studio e di approfondimento da svolgere nell'ambito della ricerca, alla conoscenza di elementi d'informatica e alla conoscenza a livello scolastico di una lingua straniera (inglese o francese).

Il colloquio sarà effettuato anche alla presenza di una sola domanda.

Nella prova colloquio la valutazione complessiva espressa è in termini numerici e dovrà riportare un punteggio non inferiore a 28/40.

Nella valutazione della prova colloquio saranno tenuti in considerazione:

- appropriatezza della terminologia in relazione alla materia;
  - conoscenza e capacità di analisi dell'argomento;
  - chiarezza espositiva;
- **Titoli, massimo 20/60 punti così ripartiti:**
1. Punti per titoli di carriera fino a un massimo di 4 punti;
  2. Punti per titoli di studio e accademici fino a un massimo 5 punti;
  3. Punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici fino a un massimo di 3 punti ;
  4. Punti per il curriculum fino a un massimo di 8 punti;

In attuazione dell'art. 5 della Legge Regionale n.9 del 12 maggio 2020 è riconosciuto uno specifico punteggio premiale in ambito curriculare all'attività legata all'emergenza Covid-19, espletata per almeno sessanta giorni, pari a 0,3 per mese, sino ad un massimo di punti 7, come da direttiva assessoriale n. 24514 del 26 aprile 2023.

Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di validi documenti d'identità personale.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo ([www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it)).



#### ART. 10

Il colloquio per la selezione avrà luogo con la modalità indicate nell'atto di convocazione dei candidati che avverrà a mezzo PEC all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso. L'atto di convocazione sarà inoltre pubblicato sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo ([www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it)) e detta pubblicazione sarà a tutti gli effetti ritenuta valida quale atto ufficiale di chiamata.

I candidati sono tenuti a presentarsi nel giorno e nell'ora stabilita con idoneo documento di riconoscimento.

#### ART. 11

L'idoneità viene formulata secondo la valutazione riportata dai candidati e tenuto conto delle eventuali preferenze o precedenze, la stessa viene approvata con atto deliberativo del Legale Rappresentante dell'Azienda. La borsa di studio sarà assegnata al candidato utilmente collocato al primo posto dell'elenco degli idonei.

#### ART. 12

I concorrenti dichiarati vincitori dovranno presentare all'Ufficio di competenza dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Palermo via Enrico Toti, 76, 90128 Palermo, entro il termine previsto dall'apposita comunicazione, a pena di decadenza dei diritti conseguiti con la partecipazione alla selezione, la seguente documentazione anche mediante autocertificazione ai sensi della normativa vigente:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione;
- dichiarazione sostitutiva del contenuto previsto dal certificato generale del casellario giudiziale;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di non cumulare la borsa del Dipartimento con altre borse o premi conferiti dallo Stato o da altri Enti pubblici;
- polizza assicurativa annuale per la responsabilità civile contro terzi;
- polizza assicurativa contro gli infortuni sul lavoro al fine di sollevare l'Azienda da ogni responsabilità civile e penale che derivi da eventuali incidenti durante il periodo dell'espletamento delle borse.
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;

I vincitori hanno l'obbligo di frequentare i laboratori delle sedi centrali o periferiche della struttura interessata nel periodo della durata della borsa di studio, secondo le direttive stabilite dalla direzione e del responsabile scientifico della ricerca.



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

La borsa di studio è incompatibile con rapporti di lavoro dipendente, a tempo pieno o parziale, pubblico o privato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dall'Amm.ne di appartenenza in aspettativa senza assegni.

E' altresì incompatibile con altre borse e contratti stipulati con l'A.O.U.P. a qualunque titolo e con tutte le attività che comportino un conflitto d'interessi con l'Azienda.

Il borsista decadrà dalla borsa e perderà ogni diritto alle attività previste qualora la frequenza non inizi nei termini stabiliti nella lettera di convocazione, rifiuti la sede di effettuazione delle attività previste dalla borsa, si renda responsabile di gravi mancanze o di comportamento indisciplinato e non assolva gli obblighi ad essa connessi.

L'interruzione della frequenza senza giustificato motivo darà luogo alla cessazione della borsa e l'assegno sarà liquidato in proporzione all'effettiva frequenza del borsista.

Qualora sussistano giustificati e documentati motivi, l'inizio del godimento della borsa può essere rinviato alla risoluzione di suddetti motivi. Durante lo svolgimento dell'attività, il Responsabile della struttura presso la quale il borsista è assegnato può consentire una sospensiva per la durata massima di 30 giorni per cause di forza maggiore o gravi e giustificati motivi (quali il matrimonio, famiglia o salute) al termine della quale, in caso di mancato rientro, il borsista decadrà dalla borsa e perderà ogni diritto. Nell'eventualità in cui la borsista, nel periodo di assegnazione della borsa, si trovi in stato di gravidanza, è tenuta a darne tempestiva comunicazione al proprio responsabile, che ha l'obbligo di attenersi alle vigenti disposizioni di legge in materia di tutela della maternità, a proposito dei rischi da mansioni specifiche. La borsista in stato di gravidanza può usufruire di un periodo di assenza non retribuita di cinque mesi totali, in analogia con quanto previsto dal D. L.vo 151/2001 e successive modifiche. Al fine di completare il progetto in atto, il periodo di assenza può essere recuperato dopo la naturale scadenza della borsa di studio. Il borsista ha l'obbligo di svolgere nel periodo di durata della borsa di studio i lavori stabiliti nel provvedimento di assegnazione e di presentare entro la scadenza di tale periodo una relazione sull'attività svolta, che comprovi la proficua attività svolta. In tale relazione finale il borsista ha l'obbligo di dichiarare le eventuali invenzioni o scoperte anche incidentali avvenute durante il godimento della borsa. La graduatoria degli idonei può essere utilizzata a giudizio dell'Amministrazione, per assegnare, secondo l'ordine della graduatoria stessa, la borsa resasi disponibile per rinuncia o decadenza purché il periodo residuo abbia una durata non inferiore a mesi uno. L'A.O.U.P., su proposta del Responsabile della Ricerca, si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la selezione.

### ART. 13

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. I dati riguardanti i vincitori saranno trattati anche ai fini contrattuali. Il trattamento sarà effettuato con



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

e senza l'ausilio di mezzi elettronici comunque sin d'ora autorizzata e, comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art. 11 del D. Lgs 196/2003, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lett. a) del suddetto decreto e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione ai soggetti di cui al successivo comma del presente articolo e comunque con l'osservanza delle misure minime di cautela di sicurezza e riservatezza dei dati previsti dalla normativa in vigore.

I dati personali relativi al trattamento in questione verranno comunicati:

- ai soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia generalmente riconosciuta per legge, per regolamento, da norme comunitarie e istruzioni operative interne;
- per i vincitori, al personale preposto alle operazioni contrattuali, contabili di incasso, accreditamento e per la gestione dello stato giuridico e patrimoniale;
- agli eventuali enti pubblici previsti dalla legge.

Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria. L'eventuale parziale o totale rifiuto del consenso comporterà, pertanto, l'impossibilità di perseguire le sopra richiamate finalità. L'interessato potrà avvalersi dei diritti riconosciuti dall'art. 7 del D. Lgs 196/2003. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Palermo.

Per chiarimenti ed ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi al competente Ufficio Concorsi dell'A.O.U.P. (0916555580- 0916555583-0916555525 ) tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00.



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**

**SCHEDA DI VALUTAZIONE TITOLI**

COGNOME E NOME		NATO IN	IL
<b>TITOLI DI CARRIERA</b>		<b>PREVISTO</b>	
<b>A</b>	1 Servizio nel livello a concorso	1,20	0,00
	2 Servizio civile	0,60	0,00
	3 Servizio case di cura private accreditate	0,25	0,00
<b>MASSIMO PUNTI 4</b>		<b>SUB TOTALE (A - CARRIERA)</b>	
		0,00	
<b>TITOLI ACCADEMICI</b>		<b>PREVISTO</b>	<b>N.</b>
<b>B</b>	1 Voto di laurea da 100 a 110	1,00	0,00
	2 Voto di laurea 110 con lode	1,20	0,00
	3 Altra laurea triennale	1,00	0,00
	4 Altra laurea magistrale o specialistica	1,20	0,00
	5 Master I* livello attinente	0,50	0,00
	6 Master II* livello attinente	1,00	0,00
	7 Specializzazione	1,00	0,00
	8 Dottorato di ricerca	1,50	0,00
<b>MASSIMO PUNTI 05</b>		<b>SUB TOTALE (B - ACCADEMICI)</b>	
		0,00	
<b>PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE</b>		<b>PREVISTO</b>	<b>N.</b>
<b>C</b>	1 Su riviste internazionali attinenti l'argomento	0,50	0,00
	2 Su riviste internazionali NON attinenti l'argomento	0,30	0,00
	3 Su riviste nazionali attinenti l'argomento	0,25	0,00
	4 Su riviste nazionali NON attinenti l'argomento	0,20	0,00
	5 Comunicazioni a congressi.Abstract Internazionale attinente	0,15	0,00
	6 Comunicazioni a congressi.Abstract Nazionale attinente	0,10	0,00
	7 Altri titoli scientifici attinenti alla disc. a concorso	0,20	0,00
<b>MASSIMO PUNTI 03</b>		<b>SUB TOTALE (C - PUBBLIC.)</b>	
		0,00	
<b>CURRICULUM</b>		<b>PREVISTO</b>	<b>N.</b>
<b>D</b>	1 Corsi ECM 0,02 a punto fino a 1,5 punti	0,02	0,00
	2 Docenza 0,20/anno max 0,6	0,20	0,00
	3 Borse studio/S. Co.Co.Co/A.o di ricerca/Inc. Lib. P.le	0,20	0,00
	4 Punteggio premiale (per mese) per documentata partecipazione alle attività relative all'emergenza Covid-19 per almeno sessanta giorni consecutivi c/o strutture del SSN fino a un massimo di punti 7	0,30	0,00
	5 Corso di perfezionamento annuale	0,50	0,00
	6 Art.5 del bando (titolo Preferenziale) max 1 punto	1,00	0,00
<b>MASSIMO PUNTI 08</b>		<b>SUB TOTALE (D - CURRIC.)</b>	
		0,00	
<b>TITOLI DI CARRIERA</b>		<b>TITOLI DI CARRIERA SUB TOTALE (A)</b>	
		0,00	
<b>TITOLI ACCADEMICI</b>		<b>TITOLI ACCADEMICI SUB TOTALE (B)</b>	
		0,00	
<b>PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE</b>		<b>PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE SUB TOTALE (C)</b>	
		0,00	
<b>CURRICULUM</b>		<b>CURRICULUM SUB TOTALE (D)</b>	
		0,00	
		<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	
		0,00	

