



SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
AGRIGENTO

AREA GESTIONE FORNITURE E SERVIZI ECONOMICI

Viale della Vittoria 321 – Agrigento

Tel. 0922407407- 292 -118 -116 – 293 – 120

Fax 0922407119 – 211

Email – prov.v.econ@asl1ag.it

RACC. A.R.

Prot. n.

Agrigento,

Alla ditta

OGGETTO: Gara n. 3192829/2011. Codice identificativo di gara (c.i.g.): 31694400A1 – Richiesta offerta per l'affidamento della fornitura e manutenzione della durata triennale di moduli software applicativi in tecnologia web per la gestione informatizzata di punti unici di accesso sociosanitario (P.U.A.) e per la stesura di piani assistenziali individuali (P.A.I.) connessi alle cure domiciliari riferite a persone fragili non autosufficienti.

Vista la deliberazione dell'ASP di Agrigento n. 832 del 04.08.2011, con la quale è stata indetta procedura di acquisto in economia ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.lgs n. 163/06 e s.m.i. e del D.P.R. n. 207/2010, codesta ditta è invitata a far pervenire una offerta per la fornitura in oggetto quale meglio specificata nel Capitolato Speciale d'Appalto – **allegato 1** – che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto.

Per partecipare alla presente procedura di gara le imprese interessate dovranno far pervenire presso l'Ufficio Protocollo dell'ASP di Agrigento sito in C.da Consolida snc, con ogni mezzo, entro le ore 10,00 del 26.09.2011, un plico debitamente sigillato con i documenti appresso descritti.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà essere sigillato con materiale idoneo ad evitarne la manomissione e controfirmato sui lembi di chiusura dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta ed, inoltre, dovrà recare all'esterno, oltre alla ragione sociale della ditta mittente (in caso di imprese riunite quella di tutte le imprese associate evidenziando l'impresa mandataria capogruppo) anche la seguente dicitura:

“Gara n. 3192829/2011. Codice identificativo di gara (c.i.g.): 31694400A1 – fornitura e manutenzione della durata triennale di moduli software applicativi in tecnologia web per la gestione informatizzata di punti unici di accesso sociosanitario (P.U.A.) e per la stesura di piani assistenziali individuali (P.A.I.) connessi alle cure domiciliari riferite a persone fragili non autosufficienti”

Il plico dovrà essere indirizzato all'ASP di Agrigento – C/da Consolida – 92100 Agrigento.

La ricezione del plico è ad esclusivo rischio del mittente ed ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non pervenisse a destinazione nel termine stabilito all'ASP non potrà essere mossa alcuna contestazione.

Il plico sigillato, a pena di esclusione, dovrà contenere al suo interno TRE buste, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

“A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

“B” – DOCUMENTAZIONE TECNICA;

“C” – OFFERTA ECONOMICA.

Qualora fossero presentati documenti redatti in lingua straniera dovranno essere corredati da traduzione rilasciata nei modi e nelle forme di legge.

Le imprese partecipanti devono essere in possesso dei requisiti soggettivi che dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà **Allegato 2**.

L'offerta è immediatamente vincolante per l'impresa, lo sarà per l'Amministrazione solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione e la conseguente comunicazione dell'ordine di fornitura.

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione.

Non sono ammesse offerte alternative, o che, comunque, risultino difformi rispetto all'oggetto della presente procedura di approvigionamento.

L'Amministrazione potrà avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara motivandone opportunamente le ragioni.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Le imprese partecipanti hanno l'obbligo di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.

L'importo complessivo presunto dell'appalto posto a base di gara è di € 60.000,00, oltre IVA.

La busta A recante al suo esterno l'intestazione del mittente e la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” dovrà contenere a pena di esclusione:

1. Copia della presente lettera d'invito e del capitolato speciale d'appalto, recante su ogni pagina – per accettazione – la firma del legale rappresentante su timbro della ditta offerente: il capitolato speciale e la lettera d'invito, nell'ultima pagina, pena l'esclusione, dovranno riportare la doppia sottoscrizione per l'approvazione espressa delle clausole onerose;
2. Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio (in originale o copia conforme all'originale nei modi di legge) di appartenenza, con indicazioni in ordine all'abilitazione ad espletare tutti i servizi e le forniture oggetto della presente gara e riportante l'indicazione del “nulla osta” antimafia ai sensi della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i.;
3. Dichiarazione, datata e sottoscritta, rilasciata dal legale rappresentante, dal titolare o da chi ne ha i poteri, nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con allegata copia di un documento valido di riconoscimento, redatta secondo il modello “allegato 2” - a riprova del possesso del **requisiti di ordine generale, art. 38, comma 1, D.Lgs. n. 163/06** - (la dichiarazione può essere adattata in base alle proprie necessità, riportando, comunque a pena di esclusione tutte le dichiarazioni, che potranno essere comprovate anche mediante documenti in originale o in copia autentica);
4. Dichiarazione, datata e sottoscritta, rilasciata dal legale rappresentante, dal titolare o da chi ne ha i poteri, nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con allegata copia di un documento valido di riconoscimento, redatta secondo il modello “allegato 3” in ordine alle disposizioni sulla **“tracciabilità dei flussi finanziari”** di cui alla legge n. 136/2010;
5. Dichiarazione, datata e sottoscritta, rilasciata dal legale rappresentante, dal titolare o da chi ne ha i poteri, nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con allegata copia di un documento valido di riconoscimento, riportante **l'elenco delle principali forniture e/o servizi analoghi a quelli in gara**, effettuate negli ultimi tre anni (2008-2009-2010) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati delle forniture a riprova del possesso del requisito di capacità tecnico-professionale (art. 42, comma 1, lett. a), D.Lgs. n. 163/06). A comprova delle principali forniture dichiarate la ditta dovrà allegare, a corredo del suddetto elenco, certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o Enti Pubblici interessati. Se trattasi di servizi e/o forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dalla stessa ditta concorrente con dichiarazione conforme al DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. Detto elenco, dovrà riguardare, pena l'esclusione, **almeno tre forniture identiche o superiori a quelle di gara rese in favore di Pubbliche Amministrazioni e/o Aziende Private, prestate nel triennio 2008/2010 e attestare un fatturato complessivo realizzato nello stesso triennio per forniture di sistemi informativi software-servizi, almeno pari ad € 400.000,00. In caso di**

raggruppamento d'impresa, tale requisito dovrà essere posseduto cumulativamente tra le Imprese raggruppate/raggruppande; in tale caso almeno il 60% del fatturato dovrà essere stato realizzato dall'Impresa Capogruppo;

6. Dichiarazioni bancarie, almeno due – pena l'esclusione – che a norma dell'art. 41, comma 1, lett. a), D.Lgs n. 163/06, dimostrino la capacità finanziaria ed economica della ditta all'esecuzione della fornitura. Le dichiarazioni, indirizzate all'ASP di Agrigento, dovranno essere rilasciate e sottoscritte dal Responsabile della filiale o agenzia bancaria in termini che assicurino la capacità della ditta in relazione alla base di gara oggetto della presente lettera d'invito e, comunque, attestante che la ditta ha sempre fatto fronte a tutti gli impegni con regolarità e puntualità. Nel caso di raggruppamenti di impresa le predette dichiarazioni (due) dovranno essere possedute da ciascuna delle imprese concorrenti;
7. Impegno di fideiussore a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria – di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. – per l'esecuzione del contratto che l'affidatario stipulerà con l'ASP di Agrigento. La cauzione definitiva dovrà coprire l'intero periodo di validità del contratto e potrà essere svincolata soltanto dopo avere accertato la completa e regolare esecuzione di tutti gli obblighi contrattuali. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo sarà ridotto del 50% - ex art. 75, comma 7, D.Lgs. 163/06 e s.m.i. – per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per usufruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare in sede di offerta il possesso del requisito, nonché documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti;

La busta B recante al suo esterno l'intestazione del mittente e la dicitura "DOCUMENTAZIONE TECNICA" dovrà contenere a pena di esclusione:

1. Il "progetto tecnico" esplicativo del software, delle modalità di implementazione e delle attività di manutenzione secondo le indicazioni contenute nel capitolato Speciale d'Appalto. La ditta dovrà inserire nel progetto tutto quanto ritenuto necessario e/o migliorativo anche ai fini della valutazione tecnica come da afferente griglia di seguito riportata;
2. Relazione tecnica in ordine ai servizi formativi offerti.

La busta C recante al suo esterno l'intestazione del mittente e la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", a pena di esclusione, dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o dal titolare su timbro della ditta, e contenere l'offerta segreta redatta in lingua Italiana, recante su ogni pagina il timbro della ditta e la sottoscrizione del Titolare o del Legale Rappresentante o di chi ne ha i poteri.

L'offerta dovrà essere redatta in carta legale (o resa legale a mezzo di apposizione di marca da bollo ogni quattro pagine).

I concorrenti dovranno indicare nell'offerta:

- ✓ Nel caso di persona fisica: cognome e nome, luogo e data di nascita, domicilio fiscale, codice fiscale o numero di partita I.V.A. Nel caso di persona giuridica: denominazione (ragione sociale della ditta), domicilio fiscale e numero di partita I.V.A.;
- ✓ La percentuale di ribasso offerto sull'importo;
- ✓ Il prezzo al netto del ribasso offerto per l'esecuzione triennale del servizio.

Il prezzo è da intendersi comprensivo di tutti i costi per la corretta e completa esecuzione dell'appalto e deve intendersi fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto, salvo quanto previsto dall'art. 115 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

La gara sarà esperita in seduta pubblica il giorno 26.09.2011 alle ore 10,30 presso i locali dell'Area Gestione Fornitura e Servizi Economici dell'ASP di Agrigento siti in C.da Consolida snc – Agrigento e sarà presieduta dal Responsabile della medesima Area o da suo delegato/sostituto.

Nell'ora e nel giorno fissato per la celebrazione della gara, il Presidente del Seggio di Gara procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine perentorio stabilito nella presente lettera d'invito ed alla verifica della regolarità amministrativa della documentazione prodotta dalle ditte concorrenti a corredo dell'offerta, al fine dell'ammissione formale degli operatori economici che risulteranno in regola con le prescrizioni amministrative, il proseguo della gara sarà espletato nei modi e nei termini di cui al D.lgs. n. 163/06 e s.m.i. e del D.P.R. n. 207/2010. Alle sedute pubbliche

di gara potranno presenziare ed intervenire i legali rappresentanti delle ditte o soggetti da quest'ultimi delegati. I soggetti privi di procura speciale non potranno intervenire e/o essere citati in verbale.

Si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione della fornitura è immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria, mentre impegnerà l'ASP dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti e l'approvazione degli atti di gara da parte dell'Organo competente.

La gara verrà aggiudicata con il criterio di cui all'art. 83, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. e, cioè, in base all'offerta economicamente più vantaggiosa che sarà valutata, ai sensi dell'allegato P del citato D.P.R. n. 207/2010, con le modalità di seguito indicate:

Punteggio complessivo di valutazione assegnato agli elementi di natura quantitativa:

max punti 30

Punteggio complessivo di valutazione assegnato agli elementi di natura qualitativa:

max punti 70

La gara sarà aggiudicata alla Ditta che avrà ottenuto il Punteggio Totale (PTi) più alto, quale somma del Punteggio complessivo di valutazione assegnato agli elementi di natura quantitativa (Ei) e del Punteggio complessivo di valutazione assegnato agli elementi di natura qualitativa (Ti) secondo la formula:

$$P_{Ti} = E_i + T_i$$

In merito al Punteggio complessivo di valutazione assegnato agli elementi di natura quantitativa, il punteggio massimo di 30 punti verrà attribuito alla ditta che avrà proposto il "prezzo" più basso in quanto la stazione appaltante ha considerato come unico elemento di natura quantitativa l'elemento prezzo.

Il punteggio della Ditta i-esima (Ei) sarà determinato secondo la formula:

$$E_i = 30 * C_i$$

C_i	(per $A_i \leq A_{soglia}$)	=	$X * A_i / A_{soglia}$
C_i	(per $A_i > A_{soglia}$)	=	$X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

Dove:

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente iesimo
A_i	=	valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo
A_{soglia}	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
X	=	0,90

In merito alla Qualità complessiva assegnata agli elementi di natura qualitativa, il punteggio tecnico dell'offerta verrà valutato sulla base dei requisiti riportati nella tabella che segue (Tabella 1), dove sono elencati i punteggi massimi attribuibili per ogni requisito indicatore.

Tabella 1		
n.	Requisiti	Punteggio massimo
1	Qualità complessiva del progetto presentato	15
2	Caratteristiche e completezza funzionale del sistema informativo integrato (software applicativo)	15
3	Moduli aggiuntivi	5
4	Piano di formazione e avvio	10
5	Risultato della Dimostrazione del progetto alla commissione di valutazione	20

6	Caratteristiche tecnologiche della soluzione offerta	5
	TOTALE	70

La Commissione attribuirà un punteggio ad ogni requisito. La somma dei punteggi ottenuti costituirà il punteggio tecnico dell'offerta. Non saranno ammesse alla fase successiva relativa all'apertura delle buste economiche le ditte che non avranno raggiunto un valore minimo tecnico pari a 36 punti. Offerte al di sotto di questo punteggio saranno dichiarate escluse.

Il punteggio tecnico finale della ditta i-esima (Ti) è calcolato secondo la formula:

$$Ti = \sum_n [Wa * V(i)a]$$

Dove:

Ti = indice di valutazione dell'offerta (i);

n = numero totale dei requisiti;

Wa = peso o punteggio attribuito al requisito (a);

V(i)a = coefficiente della prestazione dell'offerta (i) rispetto al requisito (a) variabile tra zero e uno

$\sum_n$ = sommatoria

I coefficienti V(i)a sono determinati dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Dovendo procedere alla trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni requisito da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate segue che:

$$V(i)a = V(i)a \text{ [provvisorio]} / Va \text{ [max]}$$

dove:

V(i)a [provvisorio] = valore medio dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari all'offerta (i) rispetto al requisito (a);

V(i) [max] = valore provvisorio più elevato tra quelli attribuiti;

Tale valore viene calcolato utilizzando un massimo di 2 cifre decimali.

La ditta durante la fase di valutazione tecnica sarà chiamata dalla Commissione ad eseguire una demo della soluzione informatica proposta. Inoltre, qualora fosse ritenuto necessario, la stessa potrà essere chiamata ad effettuare una ulteriore demo presso la sede di una Azienda Sanitaria - tra quelle presenti nell'elenco delle referenze presentate - con l'analisi di uno o più casi concreti. Tale attività non potrà comportare alcun onere per l'ASP di Agrigento e dovrà essere interamente organizzata e curata dalla ditta partecipante.

Si precisa, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- ✓ con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il fine di realizzare i progetti di cui al Piano Sanitario Nazionale per l'anno 2010 - "tabella 1" del D.A. n. 2175 del 07.08.2010;
- ✓ il contratto ha ad oggetto la fornitura, con contratto di durata triennale, di moduli software applicativi in tecnologia web per la gestione informatizzata dei Punti Unici di Accesso (P.U.A.) e la stesura dei Piani Assistenziali Individuali (P.A.I.) compresa la formazione, l'affiancamento e la manutenzione;
- ✓ il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata.

La scelta del contraente verrà effettuata mediante procedura di negoziata a cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.lgs n. 163/06 e s.m.i. e del D.P.R. n. 207/2010, con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri sopra indicati. Qualora nell'offerta risulti una discordanza tra il prezzo indicato in lettera e quello indicato in cifre, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione. Non saranno tenute in considerazione offerte peggiorative sotto il profilo economico e prestazionale.

Si comunica che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto. I suddetti rischi sono stati riscontrati e, pertanto, si è provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante. Nel citato documento è stato precisato che il costo per la sicurezza è pari a zero.

Il Foro competente per eventuali controversie è quello di Agrigento.

Il Responsabile del Procedimento è il Funzionario dr. Vincenzo Ripellino.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003:

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- ✓ le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- ✓ i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- ✓ il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;
- ✓ i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- ✓ i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cui si rinvia;
- ✓ soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e il responsabile è il Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Forniture e Servizi Economici.

Il Dirigente Responsabile
Area Gestione Forniture e Servizi Economici
Dr. Antonino La Valle

Per accettazione

Luogo _____ e data _____

La ditta

Timbro e firma _____