



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE N.1**

Sede Legale Viale della Vittoria n.321- Agrigento

Tel 0922 407111

P.Iva e C.F. 02570930848

Direzione Generale

U.O.S.FORMAZIONE DEL PERSONALE

formazione@aspag.it

Resp.le Proc.:Coll. Amm.vo Dott.ssa Anna Lisa Puma

Tel. 0922/407538

annalisa.puma@aspag.it

Prot. n. 173595 del 13.11.2024

Dipartimento Amministrativo
Servizio Affari Generali
Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale
Servizio Risorse Umane
Servizio Provveditorato
Servizio Tecnico

Dipartimento di Prevenzione
Dipartimento di Prevenzione Veterinario
Dipartimento Salute Mentale
Dipartimento Scienze Radiologiche
Dipartimento Materno Infantile
Direttore Dipartimento Cure Primarie

Ai Direttori Sanitari
P.O. Agrigento - P.O. Canicattì - P.O. Licata
P.O. Ribera - P.O. Sciacca

Ai Direttori delle strutture Amministrative dei Presidi Ospedalieri
Agrigento Canicattì-Licata
Sciacca - Ribera

Al Direttore Amministrativo Area Territoriale
Direttori dei Distretti di
Agrigento - Bivona - Canicattì - Licata
Casteltermini - Ribera - Sciacca

Servizio Legale
Sorveglianza Sanitaria — Medico Competente
U.O.C. Servizio Psicologia
Al Responsabile UOS Servizi Informatici e ITC
Al Responsabile SPP
Al Responsabile Servizio SIS
Al Responsabile Gestione Rischio Clinico e della Qualità

Al Responsabile Servizio Comunicazioni Istituzionale ed Interna
Al Responsabile Servizio Educazione e Promozione alla Salute

Al Direttore Dipartimento Area di Chirurgia
Distretti Ospedalieri AGI

Al Direttore Dipartimento Cardiovascolare
Distretti Ospedalieri AGI

Al Direttore Dipartimento Area di Medicina
Distretti Ospedalieri AGI

Al Responsabile Dipartimento di Emergenza
Distretti Ospedalieri AGI
Per il tramite delle Direzioni Sanitarie di Presidio

Al Direttore Dipartimento Area di Chirurgia
Distretti Ospedalieri AG2

Al Direttore Dipartimento Cardiovascolare
Distretti Ospedalieri AG2

Al Direttore Dipartimento Area di Medicina
Distretti Ospedalieri AG2

Al Responsabile Dipartimento di Emergenza
Distretti Ospedalieri AG2
Per il tramite delle Direzioni Sanitarie di Presidio

e p.c. Al Direttore Amministrativo Aziendale
Al Direttore Sanitario Aziendale
Coordinatore Staff

Loro Sedi

Oggetto: Rilevazione bisogni formativi - predisposizione Piano di Formazione Aziendale anno 2025;

Al fine di predisporre il Piano di Formazione Aziendale per l'anno 2025 si trasmette, in allegato, la scheda da utilizzare per la "Rilevazione bisogni formativi" di ciascun Dipartimento, UOC Complessa o Semplice. La Scheda ,compilata in ogni sua parte, compresa la proposta dei docenti o Agenzie che dovranno realizzare l'attività didattica, dovrà essere protocollata, sottoscritta dal proponente e controfirmata dal Direttore della Macrostruttura, trasmessa in file formato word, via e-mail all'indirizzo formazione @aspag.it entro e non oltre il 30 novembre 2024; pertanto si invitano, le SS. LL. a dare ampia diffusione della presente nota alle UU.OO. afferenti e alle Strutture loro affidate.

Si specificano di seguito le aree di intervento e gli obiettivi formativi prioritari individuati per la Regione Sicilia ,in armonia con quanto già definito dall'accordo Stato Regioni del 2 febbraio 2017 e nel Manuale di Accreditamento Ecm entrato in vigore 01/01/2019 e Piano di Formazione Continua Regionale 2019/2021

Aree di intervento e obiettivi formativi prioritari

1. Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (EBM - EBN - EBP)



2. Linee guida - protocolli - procedure
3. Documentazione clinica. Percorsi clinico- assistenziali diagnostici e riabilitativi, profili di assistenza - profili di cura.
4. Appropriatelyzza delle prestazioni sanitarie, sistemi di valutazione, verifica e miglioramento dell'efficienza ed efficacia. Livelli essenziali di assistenza (LEA).
5. Principi, procedure e strumenti per il governo clinico delle attività sanitarie
6. Sicurezza del paziente, risk management e responsabilità professionale
7. La comunicazione efficace interna, esterna, con paziente. La privacy ed il consenso informato
8. Integrazione interprofessionale e multiprofessionale, interistituzionale
9. Integrazione tra assistenza territoriale ed ospedaliera con particolare riferimento alle malattie croniche e invalidanti, alla disabilità e alla non autosufficienza:
10. Epidemiologia - prevenzione e promozione della salute — diagnostica — tossicologia con acquisizione di nozioni tecnico-professionali
11. Management sistema salute. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali:
12. Aspetti relazionali e umanizzazione delle cure
13. Metodologia e tecniche di comunicazione, anche in relazione allo sviluppo dei programmi nazionali e regionali di prevenzione primaria
14. Accreditamento strutture sanitarie e dei professionisti. La cultura della qualità, procedure e certificazioni, con acquisizione di nozioni di processo
15. Multiculturalità e cultura dell'accoglienza nell' attività sanitaria, medicina relativa alle popolazioni migranti
16. Etica, bioetica e deontologia
17. Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del S.S.N. e normativa su materie oggetto delle singole professioni sanitarie, con acquisizione di nozioni di sistema
18. Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, di ciascuna specializzazione e di ciascuna attività ultra specialistica, ivi incluse le malattie rare e la medicina di genere
19. Medicine non convenzionali: valutazione dell'efficacia in ragione degli esiti e egli ambiti di complementarità.
20. Tematiche speciali del S.S.N. e/o S.S.R. a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla



Commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni tecnico-professionali

21. Trattamento del dolore acuto e cronico. Palliazione
22. Fragilità e cronicità -
23. Sicurezza e igiene alimentari, nutrizione e/o patologie correlate
24. Sanità veterinaria. Attività presso gli stabulari. Sanità vegetale
25. Farmaco epidemiologia, farmacoeconomia , farmacovigilanza:
26. Sicurezza e igiene ambientali (aria, acqua e suolo) e/o patologie correlate
27. Sicurezza e igiene negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate. Radioprotezione
28. Implementazione della cultura e della sicurezza in materia di donazione trapianto
29. Innovazione tecnologica: valutazione, miglioramento dei processi di gestione delle tecnologie biomediche, chimiche, fisiche e dei dispositivi medici. Health Technology Assesment
30. Epidemiologia - prevenzione e promozione della salute — diagnostica — tossicologia con acquisizione di nozioni di processo
31. Epidemiologia - prevenzione e promozione della salute — diagnostica — tossicologia con acquisizione di nozioni di sistema
32. Tematiche speciali del S.S.N. e/o S.S.R. a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla Commissione nazionale per la formazione continua e dalle Regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di processo
33. Tematiche speciali del S.S.N. e/o S.S.R. a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla Commissione nazionale per la formazione continua e dalle Regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di sistema
34. Accreditamento strutture sanitarie e dei professionisti. La cultura della qualità, procedure e certificazioni, con acquisizione di nozioni tecnico-professionali
35. Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del S.S.N. e normativa su materie oggetto delle singole professioni sanitarie, con acquisizione di nozioni tecnico-professionali;
36. Valutazione, analisi, studio, caratterizzazione identificazione di: agenti, sostanze, preparati, materiali ed articoli e loro interazione con la salute e la sicurezza
37. Metodologie, tecniche e procedimenti di misura e indagini analitiche, diagnostiche e di screening, anche in ambito ambientale, del territorio e del patrimonio artistico e culturale. Raccolta, processamento ed elaborazione dei dati e dell'informazione
38. Verifiche ed accertamenti nei porti e sulle navi anche ai fini della sicurezza; valutazioni ed analisi di esplosivi, combustibili, acceleranti e loro tracce; gestione delle emergenze e degli incidenti rilevanti



Dipartimento Amministrativo

1. Legge n. 190 del 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione..."
2. Redazione P.I.A.O
3. Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale;
4. Privacy e protezione dati personali;
5. Regolamento codice comportamento dipendenti pubblici;
6. Modifiche codice amministrazione digitale
7. Armonizzazione Sistemi Contabili
8. Codice dei contratti pubblici
9. Norme in materia di personale;
10. Inconferibilità/Incompatibilità incarichi presso la P.A.
11. Digitalizzazione procedimenti amministrativi e sanitari.


Distinti saluti


Dott. F. Adriano Cracò
Direttore U.O.C. Controllo di Gestione
e Responsabile U.O.S. Formazione del personale

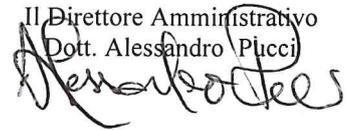
Il Direttore Sanitario
Dr. Raffaele Elia



Direttore Generale
Dr. Giuseppe Capodieci



Il Direttore Amministrativo
Dott. Alessandro Pucci





**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
-AGRIGENTO-
DIREZIONE GENERALE**

UOS FORMAZIONE DEL PERSONALE

***SCHEDA DI PROGETTAZIONE FORMATIVA
2025***

Prot. n. _____ del _____

DIPARTIMENTO _____

DSB _____

PRESIDIO OSP. _____

U.O.C _____

RESPONSABILE _____

TITOLO DEL CORSO: _____

<p>A quale criticità organizzativa intende far fronte il progetto ?</p> <p><u>N.B.</u> la criticità organizzativa va ricercata nei servizi che vengono erogati e sul loro livello di accettabilità per il cittadino utente</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>Quali sono le motivazioni che hanno determinato la richiesta del progetto ?</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>Quali Dipartimenti ed UOC -UOS partecipano all'ottenimento dei risultati previsti dall'intervento formativo?</p>	<p>Dipartimento _____</p> <p>Dipartimento _____</p> <p>U.O.C. _____</p> <p>U.O.S. _____</p> <p>U.O. _____</p>

ANAGRAFICA DEL PROGETTO

Titolo	
N. Destinatari	
Durata	Totale ore _____ per edizione
Periodo di svolgimento	<input type="checkbox"/> I Trimestre <input type="checkbox"/> III Trimestre <input type="checkbox"/> II Trimestre <input type="checkbox"/> IV Trimestre
Agenzia Professionisti proposti per la docenza con motivazione circa la loro individuazione	Agenzia _____ Doc.1 _____ Doc. 2 _____ Doc 3 _____
Costi:	Agenzia : _____ Totale € _____ Doc.1 : N. ore docenza _____ € _____/ora Viaggio,vitto e soggiorno Doc.2 : N. ore docenza _____ € _____/ora Viaggio,vitto e soggiorno Doc.3 : N. ore docenza _____ € _____/ora Viaggio,vitto e soggiorno Cancelleria € _____ Totale € _____
Referente organizzativo del corso	Nome _____ Cognome _____

Il Responsabile del Progetto

Il Direttore della Macrostruttura