



Regione Siciliana  
Azienda Sanitaria Provinciale di  
**AGRIGENTO**

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 97 DEL 16 GEN 2025

**OGGETTO:** Indizione Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatorie per il conferimento, ai sensi dell'art. 15 Octies del D.lgs. 502/92 di diversi incarichi, con contratti di diritto privato a tempo determinato della durata di 24 mesi rinnovabile, finalizzati alla realizzazione delle attività previste nel Piano di Interventi presentato dalla AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO nell'ambito del "Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 (PNES) - Area Contrastare la povertà sanitaria" - Progetto 1 IN.4k.1\_02 "Costituzione equipe multidisciplinare per attività clinica" - CUP C79124000710006.

STRUTTURA PROPONENTE: UOC SERVIZIO RISORSE UMANE

PROPOSTA N. 103 DEL 15/01/2025

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO  
*Dr. Francesco Casà*

IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO RISORSE UMANE  
*Dr. Massimo Petrantoni*

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:

( ) come da prospetto allegato ( ALL. N. \_\_\_\_\_ ) che è parte integrante della presente delibera.

( ) Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ C.E. / C.P. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Indicazione del Nome, Cognome e Firma)

*Sig.ra Siracusa Maria*  
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE UOC SEF e P.  
(Indicazione del Nome, Cognome e Firma)  
SERVIZIO ECONOMICO  
FINANZIARIO E PATRIMONIALE  
*Dr. Beatrice Salvago*

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA

16 GEN 2025

L'anno duemilaventicinque il giorno SEDI del mese di GENNAIO  
nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Giuseppe Capodiecì, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.310/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, acquisito il parere del Direttore Sanitario, dott. Raffaele Elia, nominato con delibera n. 415 del 02/09/2024, con l'assistenza del Segretario verbalizzante DOTT. SSA TERESA CINQUE adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

## PROPOSTA

**Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott. Massimo Petrantonì**

**Visto** l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 265 del 23/12/2019 ed approvato con D.A. n. 478 del 04/06/2020, di cui si è preso atto con Delibera n. 880 del 10/06/2020;

**Premesso** che il Programma Nazionale Equità nella Salute (P.N.E.S.) interviene nelle sette Regioni meno sviluppate del Paese per rafforzare i servizi sanitari e renderne più equo l'accesso, il quale prevede per l'area *"Contrastare la povertà sanitaria"* le seguenti azioni finanziate con somme del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e del Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+):

- a) Presa in carico sanitaria e sociosanitaria dei bisogni di salute delle persone in vulnerabilità socioeconomica (FSE+);
- b) Rafforzamento dei servizi sanitari e sociosanitari oggetto dell'intervento (FSE+);
- c) Rafforzamento del partenariato di Programma (FSE+);
- d) Rafforzamento della resilienza e della capacità dei servizi sanitari e sociosanitari di rispondere ai bisogni di salute attraverso interventi di adeguamento infrastrutturale, tecnologico-strumentale e forniture di dispositivi medici durevoli (FESR);
- e) Aumento dell'utilizzo dei servizi sanitari e sociosanitari attraverso azioni di rafforzamento della capacità dei servizi sanitari di erogare prestazioni appropriate alla popolazione target e azioni di sensibilizzazione sanitaria e per la salute (FESR);

**Che** il P.N.E.S. designa l'Istituto Nazionale per la Promozione della Salute delle Popolazioni Migranti e il Contrasto delle Malattie della Povertà (I.N.M.P.) quale Organismo Intermedio per l'attuazione degli interventi relativi all'area *Contrastare la povertà sanitaria* e soggetto beneficiario delle operazioni a titolarità nonché le Aziende Sanitarie delle sette Regioni meno sviluppate quali soggetti beneficiari degli interventi a regia, tra cui, per la Regione Sicilia, l'A.S.P. di Agrigento;

**Che** con deliberazione n. 1076 del 31/05/2024 questa Azienda ha preso atto della convenzione stipulata tra l'Istituto Nazionale per la Promozione della Salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP) - Organismo Intermedio per l'attuazione degli interventi relativi all'area *Contrastare la povertà sanitaria* - e l'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento, al fine di regolare i rapporti per la realizzazione degli interventi di competenza dell'Asp di Agrigento;

**Che** con la suddetta deliberazione sono stati individuati il Responsabile dell'attuazione del Piano di Interventi e il Referente Amministrativo del Progetto;

**Che** con atto deliberativo n. 660 del 10/10/2024 si è preso atto della deliberazione n. 330/2024 dell'INMP avente ad oggetto: *"Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 - area di intervento: "Contrastare la povertà sanitaria" - del Piano di Interventi dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento"* e sostituito il Referente Amministrativo del Progetto;

**Che** con deliberazione n. 817 del 07/11/2024 è stato adottato il disciplinare per l'erogazione di beni e prestazioni sanitarie in favore dei destinatari individuati dal programma nazionale equità nella salute (PNES) - *Area "Contrastare la povertà sanitaria"*;

**Che** il Piano di interventi è formato da sette linee progettuali tra cui il progetto 1 codice progetto IN.4K.1\_02 *"Costituzione equipe multidisciplinare per attività clinica Medicina Interna"* importo totale € 1.539.860,00 (di cui € 1.538,32 costi indiretti) FSE+ CUP C79I24000710006;

**Viste** le linee guida per le Aziende Sanitarie beneficiarie dell'area contrastare la povertà sanitaria del programma nazionale equità nella salute 2021-2027;

**Che** il suddetto Progetto IN.4k.1\_02 "*Costituzione equipe multidisciplinare per attività clinica*" CUP J29I24000900006 prevede il rafforzamento con personale esterno dell'ufficio Territoriale Stranieri e la costituzione, tra le altre, di un'equipe clinica multidisciplinare per un ambulatorio di prossimità per la cui funzionalità sono necessarie le figure professionali da reclutare all'esterno dell'Azienda ai sensi dell'art. 15 Octies del D.lgs. 502/92;

**Vista** la nota prot. n. 176012 del 18/11/2024 con cui il Responsabile dell'attuazione del Piano di Interventi ha chiesto il reclutamento del personale necessario all'espletamento del progetto in questione, mediante l'indizione di un avviso pubblico ai sensi dell'art. 15 Octies del D.lgs. 502/92;

**Visto** l'art. 15 Octies del D.lgs. 502/92 ai sensi di cui "*...per l'attuazione di progetti finalizzati, non sostitutivi dell'attività ordinaria, le aziende unità sanitarie locali e le aziende ospedaliere possono, nei limiti delle risorse di cui all'articolo 1, comma 34-bis, della legge 23 dicembre 1996, n.662, a tal fine disponibili, assumere con contratti di diritto privato a tempo determinato soggetti in possesso, di diploma di laurea ovvero di diploma universitario, di diploma di scuola secondaria di secondo grado o di titolo di abilitazione professionale, nonché di abilitazione all'esercizio della professione, ove prevista...*”:

**Ritenuto**, pertanto, necessario dover procedere all'indizione di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatorie per il conferimento, ai sensi dell'art. 15 Octies del D.lgs. 502/92 di diversi incarichi, con contratti di diritto privato a tempo determinato della durata di 24 mesi rinnovabile, finalizzati alla realizzazione delle attività previste nel Piano di Interventi presentato dalla AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO nell'ambito del "Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 (PNES) - Area Contrastare la povertà sanitaria" - Progetto 1 IN.4k.1\_02 "*Costituzione equipe multidisciplinare per attività clinica*" - CUP C79I24000710006, cui all'allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

**Precisato** che alla spesa annua complessiva per gli incarichi da conferire, si farà fronte con i fondi assegnati all'A.S.P. di Agrigento per il Progetto 1 IN.4k.1\_02 inserito nel piano di interventi del PNES;

**Vista** la deliberazione n. 1103 del 07/11/2024 avente ad oggetto: "*Programma Nazionale Equità nella Salute (PNES) 2021-2027 (CCI2021IT05FFPR002) - Area "Contrastare la povertà Sanitaria" - Costituzione fondo*";

### **PROPONE**

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate, di:

**Indire, ed approvare** l'avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatorie per il conferimento, ai sensi dell'art. 15 Octies del D.lgs. 502/92 di diversi incarichi, con contratti di diritto privato a tempo determinato della durata di 24 mesi rinnovabile, finalizzati alla realizzazione delle attività previste nel Piano di Interventi presentato dalla AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO nell'ambito del "Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 (PNES) - Area Contrastare la povertà sanitaria" - Progetto 1 IN.4k.1\_02 "*Costituzione equipe multidisciplinare per attività clinica*" - CUP C79I24000710006, cui all'allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

**Stabilire** che il suddetto avviso verrà pubblicato nella sezione Concorsi del sito web aziendale [www.aspag.it](http://www.aspag.it) dando atto che la scadenza di presentazione delle istanze è fissata per il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dello stesso;

**Che** l'esecuzione della deliberazione verrà curata dall'U.O.C. Servizio Risorse Umane;

**Dare atto** che alla spesa annua complessiva per gli incarichi da conferire, si farà fronte con i fondi assegnati per il Progetto 1 IN.4k.1\_02 inserito nel piano di interventi del PNES presentato dall'A.S.P. di Agrigento, il cui costo effettivo verrà assunto solo all'atto dell'effettiva immissione in servizio.

**Notificare** copia del presente provvedimento al Responsabile dell'attuazione del Piano di interventi del PNES;

**Munire** la presente deliberazione della clausola di immediata esecuzione, attesa la necessità di garantire l'immediato avvio delle attività previste da progetto;

**Attesta**, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

**Il Direttore dell'UOC Servizio Risorse Umane**  
**Dr. Massimo Petrantoni**

**SULLA SUPERIORE PROPOSTA VIENE ESPRESSO**

Parere Favardelli  
Data 16.01.2025

**Il Direttore Sanitario**  
Dott. Raffaele Elia

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Vista** la superiore proposta di deliberazione, formulata dal Direttore dell'U.O.C. Servizio Risorse Umane Dr. Massimo Petrantoni, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

**Ritenuto** di condividere il contenuto della medesima proposta;

**Tenuto** conto del parere espresso dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Direttore dell'U.O.C. Servizio Risorse Umane Dr. Massimo Petrantoni.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Giuseppe Capodiceci

**Il Segretario verbalizzante**

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO TPO  
UFFICIO DI SEGRETERIA  
Dott.ssa Teresa Cinque

**Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento, ai sensi dell'art. 15 Octies del D.lgs. 502/92, di incarichi con contratti di diritto privato a tempo determinato della durata di 24 mesi rinnovabile di n° 1 incarico di Psicologo esperto in migrazioni e salute, n. 1 Medico, n. 1 Infermiere Professionale e n. 2 Mediatori Culturali, finalizzato alla realizzazione delle attività previste dal Piano di Interventi presentato dalla AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO nell'ambito del "Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 (PNES) - Area Contrastare la povertà sanitaria". Codice del Progetto IN.4k.1\_02 "Costituzione equipe multidisciplinare per attività clinica". CUP C79124000710006, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii.**

In esecuzione della deliberazione n. 97 del 16 GEN 2025 è indetto un avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzato alla realizzazione delle attività previste dal Piano di Interventi presentato dalla AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO nell'ambito del "Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 (PNES) - Area Contrastare la povertà sanitaria".

#### Art. 1

##### Oggetto dell'avviso

Con atto Deliberativo del Direttore Generale n. 660 del 10 ottobre 2024, si è preso atto della deliberazione n. 330 del 01/10/2024 dell'INMP di approvazione del Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027- area di intervento: "Contrastare la povertà sanitaria - Approvazione del Piano di Interventi dell'Azienda Sanitaria di Agrigento", e sono state avviate le attività progettuali per le quali all'Azienda Sanitaria di Agrigento è stato assegnato un finanziamento totale di € 4.025.546,26 per l'espletamento delle azioni, relative ai sette progetti del Piano, sotto riportate:

- Presa in carico sanitaria e sociosanitaria dei bisogni della salute delle persone in vulnerabilità socioeconomica
- Rafforzamento dei servizi sanitari e sociosanitari oggetto dell'intervento
- Rafforzamento della resilienza e della capacità dei servizi sanitari e sociosanitari di rispondere ai bisogni di salute attraverso interventi di adeguamento infrastrutturale, tecnologico- strumentale e fornitura di dispositivi medici durevoli
- Aumento dell'utilizzo dei servizi sanitari e sociosanitari attraverso azioni di rafforzamento della capacità dei servizi sanitari di erogare prestazioni appropriate alla popolazione target e azioni di sensibilizzazione sanitaria per la salute

## Art. 2

### Oggetto dell'incarico, modalità di svolgimento e durata dell'incarico

Il Progetto IN.4k.1\_02 'Costituzione equipe multidisciplinare per attività clinica'. CUP J29I24000900006 prevede il rafforzamento con personale esterno dell'ufficio Territoriale Stranieri e la costituzione, tra le altre, di un'equipe clinica multidisciplinare per un ambulatorio di prossimità per la cui funzionalità è necessario procedere al reclutamento all'esterno dell'Azienda, ai sensi dell'art. 15 Octies del D.lgs. 502/92, delle figure professionali a seguire specificate:

#### **PER L'UFFICIO TERRITORIALE STRANIERI:**

##### **» N. 1 Psicologo**

L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta presso l'Ufficio Territoriale Stranieri istituito presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento.

L'impegno orario sarà di 20 ore settimanali con un compenso complessivo di € 90.729,60 (pari ad € 43,62/ora).

#### **PER L'AMBULATORIO DI PROSSIMITÀ:**

##### **» N. 1 Medico**

L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta all'interno dell'ambulatorio di prossimità del PNES. L'impegno orario sarà di 10 ore settimanali con un compenso complessivo di € 45.905,60 (pari ad € 44,14/ora).

##### **» N. 1 Infermiere Professionale**

L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta all'interno dell'ambulatorio di prossimità del PNES. L'impegno orario sarà di 10 ore settimanali con un compenso complessivo di € 21.902,40 (pari ad € 21,06/ora).

##### **» N. 1 Mediatore Culturale Area Linguistico/Culturale Asiatica**

L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta all'interno dell'ambulatorio di prossimità del PNES. L'impegno orario sarà di 10 ore settimanali con un compenso complessivo di € 20.800,00 (pari ad € 20,00/ora).

##### **» N. 1 Mediatore Culturale Area Linguistico/Culturale Africana**

L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta all'interno dell'ambulatorio di prossimità del PNES. L'impegno orario sarà di 10 ore settimanali con un compenso complessivo di € 20.800,00 (pari ad € 20,00/ora).

La durata degli incarichi è di mesi ventiquattro, rinnovabile.

Il presente avviso, non vincola in alcun modo l'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento a procedere al conferimento dell'incarico.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001.

### Art. 3

### Requisiti

#### 3.1 - Requisiti Generali di Ammissione

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) maggiore età;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità fisica allo specifico impiego, ove richiesta per lo svolgimento della prestazione; L'accertamento, sarà effettuato, prima dell'immissione in servizio, dal Medico Competente di questa Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento, in sede di visita preassuntiva.
- e) Non possono essere assunti nelle pubbliche amministrazioni coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.
- f) Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

#### 3.2 - Requisiti Specifici di Ammissione

##### PER IL PROFILO DI PSICOLOGO

##### **I. Titolo di Studio**

Diploma di Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento), Laurea Specialistica (ex D.M. N. 509/1999) classe 58/S, Laurea Magistrale (ex D.M. N. 270/2004) classe LM 51 Psicologia

##### **II. Specializzazione**

Specializzazione universitaria in Psicologia della Salute ovvero Psicologia Clinica ovvero

Psicologia del Ciclo di Vita

**III. Iscrizione all'Albo degli Psicologi**

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione al relativo ordine in Italia prima dell'assunzione in servizio

**III. Esperienza Professionale,**

Comprovata esperienza professionale, almeno triennale in materia di Migrazioni (da accertare mediante la produzione di qualsiasi documento che il candidato riterrà utile allo scopo).

**PER IL PROFILO DI MEDICO**

**I. Titolo di Studio**

Laurea in Medicina e Chirurgia

**II. Iscrizione all'ordine dei Medici**

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione al relativo ordine in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**PER IL PROFILO DI INFERMIERE PROFESSIONALE**

**I. Titolo di Studio**

Laurea di I° livello in infermieristica (classe LSNT/1)

*o in alternativa*

- Diploma Universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art.6, comma 3 del D.Lgs n. 502/92 s.m.i.
- titolo conseguito in base alla normativa precedente al D. Lgs. 502/92 riconosciuto equipollente ai sensi del D.M. del 27/07/2000 (specificare)
- titolo equipollente conseguito all'estero (allegare il decreto di equiparazione)

**II. Iscrizione all'ordine per l'esercizio della rispettiva professione**

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione al relativo ordine in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**Per il profilo di MEDIATORE CULTURALE Area Linguistico/Culturale Asiatica**

**I. Titolo di Studio**

Diploma di Istruzione Secondaria

- II. Iscrizione nell'elenco regionale dei mediatori culturali** (istituito ai sensi dell'art. 13 Legge Regionale n. 20 del 29 luglio 2021) e/o qualifica professionale nel campo ovvero esperienza lavorativa documentata presso enti pubblici o privati e/o esperienza di

volontariato documentata presso ETS

**III. Conoscenze linguistiche:**

- conoscenza della lingua italiana scritta e parlata
- conoscenza della lingua inglese o francese
- conoscenza della cultura e di almeno una lingua parlata dell'area linguistico-culturale Asiatica: Bangla, Hindi, Urdu, Pashtu, Arabo, Persiano ecc.

Il possesso dei requisiti sopraindicati relativi all'ambito delle conoscenze linguistiche dovrà essere comprovato attraverso la presentazione di qualsiasi documento che il candidato ritenga idoneo a tale fine.

**Per il profilo di MEDIATORE CULTURALE Area Linguistico/Culturale Africana**

**I. Titolo di Studio**

Diploma di Istruzione Secondaria

**II. Iscrizione nell'elenco regionale dei mediatori culturali** (istituito ai sensi dell'art. 13 Legge Regionale n. 20 del 29 luglio 2021) e/o qualifica professionale nel campo ovvero esperienza lavorativa documentata presso enti pubblici o privati e/o esperienza di volontariato documentata presso ETS

**III. Conoscenze linguistiche:**

- conoscenza della lingua italiana scritta e parlata
- conoscenza della lingua inglese o francese
- conoscenza della cultura e di almeno una lingua parlata dell'area linguistico-culturale Africana: Arabo, Mandinka, Wolof, Bambara, Dioula, Igbo o altri dialetti africani

Il possesso dei requisiti sopraindicati relativi all'ambito delle conoscenze linguistiche dovrà essere comprovato attraverso la presentazione di qualsiasi documento che il candidato ritenga idoneo a tale fine.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento procederà ad effettuare i controlli necessari per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Tutti i suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, oltre che alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso, anche alla data della sottoscrizione del contratto.

Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione alla procedura di cui al presente avviso.

## Art. 4

### Modalità e termini per la presentazione delle domande

**PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBLIGATORIAMENTE  
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://aspag.iscrizioneconcorsi.it>  
L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL  
CANDIDATO DAL CONCORSO.**

#### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://aspag.iscrizioneconcorsi.it/> entro e non oltre il 15° giorno successivo a quello di pubblicazione nella sezione Bandi di Concorso del sito web aziendale [ww.aspag.it](http://ww.aspag.it) del presente bando.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno successivo a quello di pubblicazione nella sezione Bandi di Concorso del sito web aziendale [ww.aspag.it](http://ww.aspag.it) del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

#### **Il termine di cui sopra è perentorio.**

Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

#### **4.1 REGISTRAZIONE CON IDENTITÀ' DIGITALE (SPID)**

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta di

identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:

- ✓ Collegarsi al sito internet: <https://aspag.iscrizioneconcorsi.it/> entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- ✓ inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

#### **4.2 ISCRIZIONE ON LINE**

- ✓ Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- ✓ **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- ✓ Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l'ammissione alla selezione.
- ✓ Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "**aggiungi documento**".
- ✓ Per iniziare, cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**";

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di merito) di cui sopra, potranno essere oggetto di valutazione, solo se indicate in modo preciso ed esaustivo, negli appositi spazi, in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

**ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- a. documento di identità valido;
- b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
- b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- c. le pubblicazioni effettuate se richieste dal bando.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo di file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- ✓ Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio**".
- ✓ Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone "**Conferma e invia l'iscrizione**".

Non è necessario procedere alla sottoscrizione autografa dell'istanza in quanto ai sensi dell'articolo 65 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. "Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi

*dell'articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono valide: [...] quando l'istante o il dichiarante è identificato attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID), la carta di identità elettronica o la carta nazionale dei servizi;"*

*[...]"Le istanze e le dichiarazioni di cui al comma 1 sono equivalenti alle istanze e alle dichiarazioni sottoscritte con firma autografa apposta in presenza del dipendente addetto al procedimento"*

**ATTENZIONE:** il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite) ed il documento d'identità che ha allegato. Si consiglia di verificare i documenti allegati ed in caso di errore procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (vedere voce "CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA").

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

**Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete ovvero rese fuori dagli apposti spazi del format di domanda on line.**

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

**Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.**

#### **4.3 ASSISTENZA**

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza, SE PRESENTATE IN TEMPO UTILE verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

#### **4.4 CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA**

Dopo l'invio on-line della domanda, **entro i termini di scadenza del bando, è possibile riaprire la domanda inviata** per l'eventuale correzione e/o la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

**NOTA BENE:** si fa presente che la riapertura della domanda **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'. L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, comporta semplicemente il "ritiro" della domanda inviata che perde di validità.

### **Art. 5**

#### **Ammissione/Esclusi**

L'ammissione dei candidati alla selezione, la valutazione dei titoli e il colloquio di valutazione saranno effettuati dalla Commissione, la cui composizione sarà stabilita con apposito atto di nomina del Direttore Generale. La Commissione sarà così composta:

- Presidente: Responsabile Attuativo del PNES.
- Componente: Direttore del Dipartimento di Prevenzione (struttura dell'Asp che gestisce il progetto)
- Componente: Dipendente dell'ASP con la stessa professionalità ovvero Esperto esterno con competenze utili alla valutazione della figura professionale da selezionare
- Segretario: Funzionario del Servizio Risorse Umane

I candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande risultino privi dei requisiti prescritti o le cui domande siano irregolari o pervenute con modalità diverse da quelle prescritte nel presente avviso saranno esclusi dalla selezione in argomento con provvedimento motivato che

verrà notificato agli stessi nei termini di legge.

## Art. 6

### Criteri di valutazione dei Titoli

I Titoli verranno valutati come a seguire specificato

La commissione dispone complessivamente di 60 punti così distinti:

- **TITOLI 30 PUNTI**
- **COLLOQUIO 30 PUNTI**

Non saranno valutati i titoli richiesti quale requisito di ammissione per il profilo interesse.

Saranno valutati solo i titoli attinenti al profilo da ricoprire

#### **TITOLI 30 PUNTI**

Titoli di carriera max punti 15

Titoli accademici e di studio max punti 3

Pubblicazioni titoli scientifici max . 2

Curriculum max punti 10

La valutazione dei titoli prodotti verrà effettuata ai sensi del D.P.R. 493/97, per la Dirigenza e del D.P.R. 220/01, per quanto attiene il personale del Comparto; inoltre i criteri di valutazione saranno integrati secondo quanto stabilito dal regolamento Aziendale, approvato con delibera n° 290 del 02/03/2017, rettificata con deliberazione n° 371 del 22/02/2019 per il personale della Dirigenza e dal regolamento aziendale approvato con delibera n° 1264 del 27/07/2022 per il personale del comparto.

Tali criteri di valutazione sono pubblicati sul sito web aziendale alla voce "Atti dell'azienda/regolamenti aziendali".

#### **COLLOQUIO 30 PUNTI**

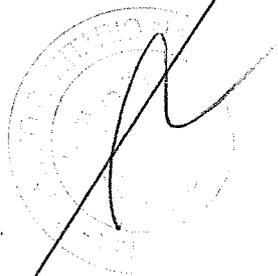
I candidati ammessi saranno sottoposti ad un colloquio finalizzato a valutare la professionalità posseduta dagli aspiranti ed al patrimonio di conoscenze acquisite, anche in relazione alla professionalità/capacità sviluppata che sarà utile all'espletamento delle attività inerenti gli interventi della linea progettuale "Area Contrastare la povertà sanitaria".

La data e la sede del colloquio saranno comunicati all'interessato, almeno 20 giorni prima dell'espletamento dello stesso.

Il candidato che non si presenterà a sostenere il colloquio nel giorno, all'ora e presso la sede prestabiliti sarà considerato rinunciatario, indipendentemente dalla causa dell'assenza, anche se non imputabile alla propria volontà, e sarà escluso dalla procedura.

Al colloquio il candidato dovrà presentarsi munito di un documento personale di identità in corso di validità.

*[A long, thin, curved line, possibly a signature or a decorative stroke, extending diagonally across the page.]*



## Art. 7

### Criteri di Priorità

In considerazione della qualificata specificità del progetto e del territorio, verrà data priorità al personale con esperienza professionale pregressa nelle attività dirette alle categorie target del progetto, quali migranti, persone senza fissa dimora, rom, sinti e caminanti, e individui in condizioni di povertà estrema.

L'attività dovrà essere stata svolta nel territorio della provincia di Agrigento, che presenta caratteristiche e necessità distintive rispetto ad altri contesti. L'esperienza dovrà essere pertinente con le azioni previste nel Piano di Interventi dell'Azienda Sanitaria beneficiaria del PNES, nell'ambito dell'area "Contrastare la povertà sanitaria".

## Art. 8

### Graduatoria e Conferimento degli incarichi

La Commissione al termine della valutazione, formula le graduatorie secondo i suddetti criteri di priorità e l'ordine dei punteggi della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, nei titoli e nel colloquio con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i.

## Art. 9

### Disposizioni Finali

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e/o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ovvero in ragione di esigenze non valutabili né prevedibili al momento dell'emissione del presente avviso.

Per ogni eventuale informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane  
Tel.0922/407111

IL DIRETTORE GENERALE

*Dr. Giuseppe Capodjeca*

**INFORMATIVA REGOLAMENTO (UE) 2016/679 E ISCRIZIONE A PORTALE ISON E A PROCEDURA SELETTIVA:**

*[A long, thin, slightly curved line, possibly a signature or a decorative stroke, extending from the bottom left towards the top right.]*



Informativa agli utenti del sito ISON ai fini del trattamento dei dati personali raccolti ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali).

### **INFORMAZIONI PERSONALI RACCOLTE ALL'ATTO DELLA REGISTRAZIONE AL SITO INTERNET ISON ALLA PROCEDURA SELETTIVA:**

Le informazioni personali (dati) richieste all'atto dell'iscrizione al sito internet ISON <https://aspag.iscrizioneconcorsi.it> (sito) sono le informazioni minime utili all'identificazione univoca della persona (candidato) che desidera fruire dei servizi resi disponibili tramite il sito stesso: Nome, Cognome, data di nascita, codice fiscale e una mail in uso, valida e personale per le comunicazioni tra l'azienda titolare del trattamento dei dati e il candidato.

Ogni volta che il candidato deciderà partecipare ad una delle procedure selettive (selezione) pubblicate sul sito, dovrà obbligatoriamente fornire ulteriori dati necessari alla verifica del possesso dei requisiti minimi richiesti per l'ammissione e facoltativamente altri dati utili alla valutazione del suo curriculum di studio e lavorativo.

Le categorie di dati richieste alla persona al momento dell'iscrizione alla selezione sono:

- Dati anagrafici (nome, cognome, dati di nascita e residenza, ecc.)
- Dati di contatto (numeri di telefono, mail, pec)
- Dati utili alla verifica del possesso dei requisiti minimi richiesti per l'ammissione
- Dati comprovanti il possesso di eventuali preferenze di merito
- Dati relativi a eventuali titoli di studio e di servizio

### **FINALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI E BASE GIURIDICA:**

I dati raccolti in fase di registrazione sono i minimi necessari all'identificazione univoca del candidato al fine di garantire l'accesso esclusivo al sito ISON; la richiesta del codice fiscale è utile ai fini della verifica dell'autenticità dei dati forniti.

L'indirizzo mail richiesto in fase di registrazione è necessario al sistema per l'invio delle credenziali di accesso provvisorie (da cambiare obbligatoriamente al primo accesso) e per tale ragione deve essere un indirizzo mail valido, personale ed in uso; per i candidati che hanno ottenuto l'accesso potrà poi essere utilizzato per fornire servizi di assistenza e supporto, procedere con l'iscrizione alla newsletter, inviare comunicazioni di tipo formativo, informativo e commerciale.

Il trattamento dei dati, raccolti ed archiviati in relazione alla compilazione form di registrazione, ha come base giuridica il consenso del candidato.

Successivamente, i dati richiesti per l'eventuale iscrizione alla specifica selezione saranno trattati per la composizione, in formato elettronico, della domanda di partecipazione (domanda) indirizzata all' Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento (azienda).

Le modalità di presentazione della domanda sono specificate nel bando della selezione.

Si fa presente che tutti i dati forniti sono resi sotto la personale responsabilità del candidato ed ai sensi del DPR 28/12/2000 n° 445, che prevede delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, e che l'Amministrazione dell'azienda procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla loro veridicità.

Riassumiamo di seguito le finalità per cui sono trattati i dati:

Dati anagrafici: hanno il principale scopo di identificare univocamente il candidato, compariranno negli atti amministrativi (verbali, provvedimenti, delibere, determine, ecc. ) abbinati alla selezione e saranno utilizzati come supporto per i controlli sulla veridicità di tutti gli altri dati.

La data di nascita sarà inoltre impiegata per risolvere le preferenze a parità di punteggio nella formulazione della graduatoria di merito.

La data di nascita fungerà da base per la verifica della maggiore età del candidato, requisito generale richiesto per la partecipazione alla selezione.

Dati di contatto: sono necessari per poter comunicare con il candidato formalmente (tramite gli strumenti legalmente riconosciuti come lettera raccomandata o PEC) o informalmente per offrire informazioni, servizi di assistenza e di supporto.

Dati utili alla verifica del possesso dei requisiti: il candidato, per poter partecipare alla selezione, deve essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando al momento della iscrizione; i dati forniti dal candidato sono così trattati dall'azienda per poterne verificare il possesso ai fini dell'ammissione (a titolo di esempio: la maggiore età, la cittadinanza italiana (salvo le eccezioni legali previste), l'idoneità fisica all'impiego, il godimento dei diritti politici, l'assenza di cause ostative all'accesso, il titolo di studio, ecc.)

Dati relativi ai titoli di studio e di servizio: in questa categoria rientrano, a titolo di esempio e non esaustivo, i titoli di studio e accademici, i servizi prestati presso le ASL/PA come dipendente i corsi, i convegni e i congressi a cui ha partecipato il candidato e qualsiasi altro dato con riguardo al curriculum professionale e di studio del candidato. Questi dati saranno trattati ai fini della valutazione del punteggio, sulla base delle indicazioni fornite dalla normativa vigente in materia di procedure concorsuali e dal bando, come parte integrante della graduatoria di merito.

La base giuridica per il trattamento di tutti i dati è il consenso fornito dal candidato, tuttavia, una volta confermata ed inviata la domanda, la base giuridica della liceità del trattamento sarà fondata sulla necessità di adempimento degli obblighi di legge.

Si fa presente che alcuni requisiti generici richiedono al candidato dati ritenuti 'sensibili' (ad es. condanne penali riportate, procedimenti penali in corso cause di risoluzione dal pubblico impiego, ecc.), la base giuridica che ne giustifica il trattamento è in taluni casi rafforzata dall'art. 2 del D.P.R. 487/1994 che stabilisce i requisiti minimi generali richiesti per poter accedere agli impieghi civili nella pubblica amministrazione.

#### **ALTRI DATI TRATTATI:**

I sistemi e le procedure informatiche preposte al funzionamento del sito acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, alcuni dati personali e tecnici, la cui trasmissione è implicita nell'uso di protocolli di comunicazione internet.

Si tratta di informazioni che non sono raccolte per essere associate agli utenti, ma che per la loro stessa natura potrebbero, attraverso elaborazioni ed associazioni con dati detenuti da terzi, permettere di identificare l'utente.

In questa categoria di dati potrebbero rientrare, anche gli indirizzi IP o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente.

Questi dati vengono trattati al solo fine di ricavare informazioni statistiche anonime sull'uso ed accesso del sito e per controllarne il corretto funzionamento, vengono cancellati subito dopo la loro elaborazione. Potrebbero essere utilizzati per l'accertamento di responsabilità in caso di reati informatici ai danni del sito e degli utenti, anche su richiesta dell'autorità giudiziaria.

Il sistema in aggiunta, raccoglie e memorizza i dati di accesso e di navigazione del candidato in tutte le fasi di compilazione della domanda (data, ora, azione effettuata, browser di utilizzo, indirizzo IP, ecc.); il fine del trattamento è in questo caso quello della tutela dell'integrità dei dati e delle verifiche a gestione di eventuali reclami.

La base giuridica per il trattamento dei dati è il consenso fornito dal candidato.

#### **TITOLARE E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO DEI DATI:**

Il titolare del trattamento dei dati è Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento – Viale della Vittoria, 321 92100 Agrigento (AG).

Il titolare del trattamento ricorre alla società Giada Progetti s.r.l. Piazza V. Emanuele II, 29 – 31053 – Pieve di Soligo (TV) ([privacy@giadaprogetti.it](mailto:privacy@giadaprogetti.it)) come responsabile del trattamento dei dati esterno.

Il trattamento autorizzato a Giada Progetti consiste nella acquisizione, archiviazione ed elaborazione dei dati tramite i software da questa forniti, tra i quali anche il sito ISON.

Il titolare del trattamento dei dati ha inoltre autorizzato Giada Progetti ad avvalersi a sua volta di altri responsabili del trattamento per l'archiviazione dei dati garantendo tuttavia che tutte le informazioni trattate non escano dai confini comunitari.

Il Titolare del trattamento garantisce la sicurezza, la riservatezza e la protezione dei dati trattati, in qualsiasi fase del processo di trattamento degli stessi.

Per ogni informazione o richiesta l'interessato può contattare:

e-mail: [direzione.generale@aspag.it](mailto:direzione.generale@aspag.it)

Telefono: 0922/407111

#### **DATA PROTECTION OFFICER (DPO):**

Il Titolare ha nominato un Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) che può essere contattato per ogni informazione o richiesta:

e-mail: [dpo@aspag.it](mailto:dpo@aspag.it)

Telefono: 0922/407232

#### **DESTINATARI DEI DATI:**

Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i dati potranno essere comunicati a partner, società di consulenza, aziende private, nominati Responsabili dal Titolare del Trattamento.

I dati, tuttavia, non saranno in alcun modo oggetto di diffusione.

#### **MODALITA' DI TRATTAMENTO:**

I dati forniti saranno sottoposti a trattamento cartaceo e elettronico, non saranno tuttavia sottoposti a processi decisionali completamente automatizzati e di profilazione.

#### **LUOGO DEL TRATTAMENTO:**

I dati verranno trattati dal titolare e dal responsabile del trattamento presso le proprie sedi operative tutte situate nel territorio Italiano.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento all'estero.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE:**

I dati saranno trattati solo per il tempo necessario in relazione alle finalità sopra descritte, fino al momento della eventuale revoca del consenso e, in ogni caso, entro i limiti di legge.

I dati relativi alle domande presentate saranno in ogni caso trattati, per adempiere agli obblighi di legge e per la gestione di eventuali reclami, fino all'espletamento della intera selezione e per i 10 anni successivi alla scadenza della graduatoria di merito.

#### **I DIRITTI DELL'UTENTE:**

In tutti i casi in cui non ricorrano limiti stabiliti dalla legge l'utente ha i seguenti diritti:

**Diritto di accesso:** l'utente ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e a tutte le informazioni relative al medesimo trattamento elencate dal GDPR all'art. 15.

**Diritto di rettifica:** l'utente ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

**Diritto di cancellazione:** l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se non necessari per obblighi di legge, nei limiti e con i metodi previsti dal GDPR all'art. 21.

**Diritto di limitazione di trattamento:** al verificarsi di talune condizioni, l'utente ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento, qualora non necessario per obbligo di legge, nelle ipotesi previste dal GDPR all'art. 18.

**Diritto alla portabilità dei dati:** l'utente ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti nei casi e con le modalità previste nei limiti e con i metodi previsti dal GDPR all'art. 20.

**Diritto di opposizione:** l'utente ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano con i limiti e le modalità previste dal GDPR all'art. 21.

**Diritto di revoca del consenso:** l'utente ha il diritto di revocare il consenso al trattamento dei dati forniti in qualsiasi momento, restando ferma la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

I dati che fanno riferimento a domande già presentate continueranno tuttavia ad essere trattati, per adempimento degli obblighi di legge, fino ai 10 anni successivi alla scadenza di validità della graduatoria di merito.

**Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo:** l'utente in qualsiasi momento, ha il diritto di presentare un'istanza di reclamo direttamente all'Autorità di controllo.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati contattando il Titolare del trattamento o il DPO agli indirizzi sopra forniti.

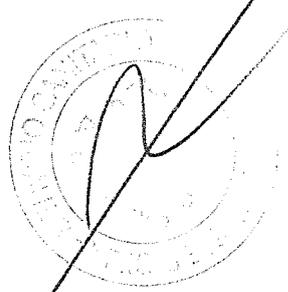
#### TUTELA DEI DATI

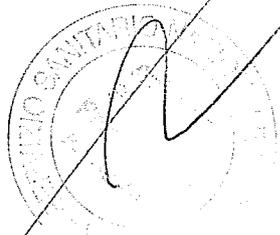
Ai sensi di quanto stabilito dal GDPR, il Titolare ed i responsabili del trattamento adottano tutte le opportune ed adeguate misure di sicurezza per impedire accessi non autorizzati, la divulgazione, la modifica o la distruzione dei dati.

IL DIRETTORE GENERALE

*Dr. Giuseppe Capodjeki*

*[A long, thin, diagonal line, possibly a signature or a mark, extending from the bottom left towards the top right.]*





## PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'Incaricato

Il Funzionario Delegato  
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le  
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

### DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

#### SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

come da allegato.

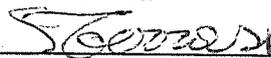
Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

### DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_

X Immediatamente esecutiva dal **16 GEN 2025**  
Agrigento, li **16 GEN 2025**

Il Referente Ufficio Atti deliberativi  
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le  
Sig.ra Sabrina Terrasi



### REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Agrigento, li

Il Referente Ufficio Atti deliberativi  
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le  
Sig.ra Sabrina Terrasi