



Regione Siciliana  
Azienda Sanitaria Provinciale di  
**AGRIGENTO**

**DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 1592 DEL 31 LUG. 2025**

**OGGETTO:** Sostituzione segretario della Commissione Esaminatrice relativa all'avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatori per il conferimento di n. 1 incarico del profilo di MEDIATORE CULTURALE AREA ASIATICA e n. 1 incarico del profilo di MEDIATORE CULTURALE AREA AFRICANA, ai sensi dell'art. 15 Octies del D.lgs. 502/92, con contratto di diritto privato, a tempo determinato della durata di 24 mesi rinnovabile, finalizzato alla realizzazione delle attività previste nell'ambito del "Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 (PNES) - Area Contrastare la povertà sanitaria" - Progetto 1 IN.4k.1\_02 "Costituzione equipe multidisciplinare per attività clinica" - CUP C79I24000710006.

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

**PROPOSTA N. 1681 DEL 30/07/2025**

Il Responsabile del procedimento  
(Dott. ssa Giuseppina Notonica)

*G. Notonica*

Il Dirigente Responsabile U.O.S. Supporto Amm.vo  
(Dott.ssa Valeria Lo Vullo)

*Valeria Lo Vullo*

Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione  
Dott. ssa Girolama Bosco

*Girolama Bosco*

**VISTO CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria:

( ) come da prospetto allegato ( ALL. N. \_\_\_\_\_ ) che è parte integrante della presente delibera.

NON COMPORTA  
ORDINE DI SPESA

( ) Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

C.E.

C.P.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*S. E. R. R.*  
*Sig.ra Ersilia Raggi*  
RISORSE AMMINISTRATIVE

**IL DIRETTORE UOC SEF e P.**

*M. S. S. S.*  
AMMINISTRATIVO E PATRIMONIALE

**RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA**

**31 LUG. 2025**

L'anno duemilaventicinque il giorno TRENTUNO del mese di LUGLIO nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Giuseppe Capodiecì, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.310/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, acquisito il parere del Direttore Amministrativo, dott.ssa Ersilia Raggi, nominato con delibera n. 60 del 14/01/2025 e del Direttore Sanitario, dott. Raffaele Elia, nominato con delibera n. 415 del 02/09/2024, con l'assistenza del Segretario verbalizzante DOTT.SSA TERESA CIZQUE adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

## PROPOSTA

### Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione Dott.ssa Girolama Bosco

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con deliberazione n. 265 del 23/12/2019 ed approvato con D.A. n. 478 del 04.06.2020, di cui si è preso atto con deliberazione n. 880 del 10/06/2020;

**Premesso** con atto deliberativo n. 97 del 16/01/2025 è stato indetto avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatorie per il conferimento, ai sensi dell'art. 15 Octies del D.lgs. 502/92, di diversi incarichi con contratti di diritto privato a tempo determinato della durata di 24 mesi rinnovabili, finalizzati alla realizzazione delle attività previste nel Piano di Interventi nell'ambito del "*Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 (PNES) - Area Contrastare la povertà sanitaria*" - Progetto 1 IN.4k.1\_02 "*Costituzione equipe multidisciplinare per attività clinica*" - CUP C79124000710006;

**Che** il suddetto avviso è stato pubblicato integralmente sul sito web aziendale: <http://www.aspag.it> > Amministrazione Trasparente > Bandi di Concorso in data 20/01/2025;

**Che** il termine ultimo per la presentazione delle istanze è scaduto il 04/02/2025;

**Che** con atto deliberativo n. 306 del 17/02/2025 è stata nominata la commissione esaminatrice per la selezione pubblica di che trattasi, così composta:

**Presidente:** Dr. Salvatore Castellano – Direttore UOC SIAV

**Componente:** Dr.ssa Girolama Bosco - Direttore del Dipartimento di Prevenzione

**Componente:** Dr. Sami Aidoudi - Supervisore Mediatore - Medici Senza Frontiere Onlus

**Segretario:** Dr.ssa Tiziana Caci - Funzionario Servizio Risorse Umane;

**Che** con atto deliberativo n. 574 del 20/03/2025 la dott.ssa Caci Carmela Tiziana, segretario della Commissione esaminatrice, avendo dichiarato ai sensi dell'art. 51 del Codice di Procedura Civile di trovarsi in una situazione di incompatibilità, è stata sostituita con la dottoressa Avanzato Rita Domenica in servizio presso il Dipartimento di Prevenzione;

**Che** con nota prot. n. 53099 del 28/03/2025, in ossequio all'art. 5 dell'Avviso di selezione della procedura in argomento, il Responsabile dell'attuazione del Piano di Interventi del PNES ha chiesto di voler individuare come segretario della Commissione esaminatrice un Funzionario dell'Area Risorse Umane;

**Vista** la nota prot. n° 67162 del 18/04/2025 della Direzione strategica che trasferisce la competenza relativa alle procedure di reclutamento di personale da adibire ai progetti, all'UOS Affari Generali- Convenzioni;

**Vista** la nota prot. n° 79876 del 14/05/2025 dell'UOS Affari Generali-Convenzioni, condivisa dalla Direzione Generale in data 20/05/2025, in cui viene manifestata l'opportunità che il Dipartimento di Prevenzione si occupi delle procedure di reclutamento relative al PNES;

**Vista** l'ulteriore nota prot. n. 118915 del 22/07/2025 con cui il Responsabile dell'attuazione del Piano di Interventi del PNES ha ribadito la necessità di sostituire la dottoressa Avanzato con un Funzionario dell'UOC Risorse Umane, per le motivazioni meglio esplicitate nella stessa nota;

**Ritenuto** pertanto, necessario procedere nuovamente alla sostituzione del segretario della Commissione esaminatrice nominata con deliberazione n. 574 del 20/03/2025, con un dipendente dell'UOC Risorse Umane che verrà individuato in seduta deliberante;

## PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono qui riportate, di:

**Dare atto:**

**che** con deliberazione n. 306 del 17/02/2025 è stata nominata la Commissione esaminatrice per la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatorie per il conferimento di n. 1 incarico del profilo di MEDIATORE CULTURALE AREA ASIATICA e n. 1 incarico del profilo di MEDIATORE CULTURALE AREA AFRICANA, ai sensi dell'art.15 Octies del D.lgs. 502/92, con contratto di diritto privato a tempo determinato della durata di 24 mesi rinnovabile, finalizzato alla realizzazione delle attività previste nell'ambito del "*Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027*"

(PNES) - Area Contrastare la povertà sanitaria" - Progetto I IN.4k.1\_02 "Costituzione equipe multidisciplinare per attività clinica" -CUP C79I24000710006, così composta:

Presidente: Dr. Salvatore Castellano – Direttore UOC SIAV

Componente: Dr.ssa Girolama Bosco - Direttore del Dipartimento di Prevenzione

Componente: Dr. Sami Aidoudi - Supervisore Mediatore - Medici Senza Frontiere Onlus

Segretario: Dr.ssa Tiziana Caci - Funzionario Servizio Risorse Umane;

Che con atto deliberativo n. 574 del 20/03/2025 la dott.ssa Caci Carmela Tiziana, segretario della Commissione esaminatrice, avendo dichiarato ai sensi dell'art. 51 del Codice di Procedura Civile di trovarsi in una situazione di incompatibilità, è stata sostituita con la dottoressa Avanzato Rita Domenica in servizio presso il Dipartimento di Prevenzione;

Che il Responsabile dell'attuazione del Piano di Interventi del PNES ha chiesto la sostituzione della dottoressa Avanzato con un dipendente dell'UOC Risorse Umane, come previsto all'art. 5 dell'Avviso di selezione della procedura in argomento;

Procedere alla sostituzione del segretario della Commissione esaminatrice di che trattasi, Dott.ssa Avanzato Rita Domenica, con DOTT.SSA MARIA MALLIA;

Dare atto che il presente provvedimento sarà portato in esecuzione dal Dipartimento di Prevenzione;

Dare mandato all'UOC Dipartimento di Prevenzione di trasmettere il presente atto deliberativo al Responsabile dell'attuazione del Piano di Interventi del PNES e al dipendente individuato quale nuovo/a segretario/a della commissione;

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante l'urgenza di completare in tempi brevi la procedura in oggetto.

**Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione**  
(Dott. ssa Girolama Bosco)

#### SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSI

Parere FAVOREVOLE  
Data 31/07/2025

Parere Favorevole  
Data 31/07/2025

**Il Direttore Amministrativo**  
Dott.ssa Ersilia Ruggi

**Il Direttore Sanitario**  
Dott. Raffaele Elia

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dalla Dott.ssa Girolama Bosco, Direttore del Dipartimento di Prevenzione che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;

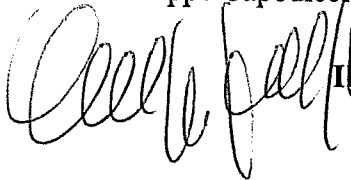
Tenuto conto del parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

#### DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dalla Dott.ssa Girolama Bosco, Direttore del Dipartimento di Prevenzione.

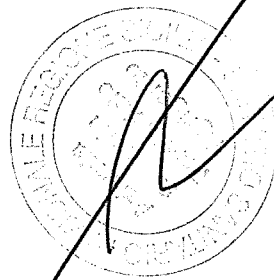
#### IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Capodiecì



**Il Segretario verbalizzante**

IL COORDINATORE AMMINISTRATIVO  
Ufficio Segreteria Amministrativa  
Dott.ssa Teresa Cingari



Prot. n° 53099 del 28/03/2025  
Responsabile Attutivo PNES  
Dott. Salvatore Castellano

Al Direttore Generale  
ASP di Agrigento

E p.c. Al Direttore U.O.C.  
Servizio Risorse Umane

Oggetto: Deliberazione D.G. n° 574 del 20/03/2025 – *“Sostituzione Segretario della Commissione Esaminatrice relativa all’avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria per il conferimento di n° 1 incarico del profilo di Mediatore Culturale Area Asiatica e Mediatore Culturale Area Africana .....”* Progetto 1 IN.4K.1\_02 “Costituzione equipe multidisciplinare per attività clinica” – CUP C79124000740006.

Con Deliberazione n° 97 del 16/01/2025, è stato indetto *Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatorie per il conferimento, ai sensi dell’art. 15 Octies del D.lgs. 502/92 di diversi incarichi, con contratto di diritto privato a tempo determinato della durata di 24 mesi rinnovabili, finalizzati alla realizzazione delle attività previste nel Piano di Interventi (presentato da questa ASP di Agrigento) nell’ambito del PNES 2021/2027- Area Contrastare la Povertà Sanitaria”-* Progetto 1 IN.4K.1\_02 “Costituzione equipe multidisciplinare per attività clinica” – CUP C79124000740006.

L’ Avviso di selezione pubblica, indetto con la Deliberazione sopra citata, al punto 5 stabilisce la composizione della Commissione nel modo seguente:

- Presidente: Responsabile attuativo del PNES;
- Componente: Direttore del Dipartimento di Prevenzione (struttura dell’ASP che gestisce il Progetto);
- Componente: Dipendente dell’ASP con la stessa professionalità ovvero esperto esterno con competenze utili alla valutazione della figura da selezionare;
- **Segretario: Funzionario del Servizio Risorse Umane.**

Orbene, facendo seguito alla Deliberazione n° 574 del 20/03/2025 la Dott.ssa Caci Carmela Tiziana (affidente al Servizio Risorse Umane) nella qualità di Segretario della Commissione esaminatrice, è stata sostituita con la Dott.ssa Domenica Rita Avanzato, **Funzionario del Dipartimento di Prevenzione.**

In ossequio all’art. 5 dell’Avviso di Selezione in argomento, si chiede di voler individuare un Funzionario dell’Area Risorse Umane a parziale rettifica della Deliberazione n° 574 del 20/03/2025.

Il Responsabile attuativo del PNES  
Dott. Salvatore Castellano



*Servizio Sanitario Nazionale*  
*Regione Siciliana*  
*Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento*

Tel. 0922 407111 \* Fax 0922 401229  
P.Iva e C.F. 02570930848

\*\*\*\*\*

**DIREZIONE GENERALE**

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Direzione Generale  
Prot. Generale n. 00 67162  
Data 18/04/2025



ALLE MACROSTRUTTURE AZIENDALI

**OGGETTO:** Disposizione inerente competenze Progetti Aziendali che richiedono reclutamento di personale

Come è noto, diverse Macrostrutture o U.O. alle stesse riconducibili, sono promotori di progetti che per lo più, necessitano di reclutamento di risorse umane, adempimento fino ad oggi garantito - con un notevole sovraccarico di attività- dall'UOC RR.UU.

Nella considerazione che presso le altre Aziende del Servizio Sanitario, tale attività di reperimento di personale necessario al funzionamento dei progetti, non rientra nelle competenze specifiche del Servizio RR.UU. in quanto le stesse si inquadrano nell'istituzionale attività di reclutamento ordinario, si dispone con decorrenza immediata, che tutte le attività di reclutamento operate a qualsiasi titolo per il funzionamento dei progetti di che trattasi, vengano gestite ed espletate integralmente dalla U.O.S. Affari Generali Convenzioni che si avvarrà dell'esperienza e competenza maturata nel campo delle progettualità acquisite dalla Dipendente Dott.ssa Maria Grazia Capizzi, Collaboratore Amministrativo che collaborerà con la predetta UOS in esclusiva, nonché del Dott. Pancucci Giancarlo che invece fornirà il proprio supporto a scavalco.

Al fine di garantire la continuità amministrativa, la UOS Affari Generali Convenzioni rileverà, con decorrenza immediata i fascicoli dei progetti rileverà con decorrenza immediata i fascicoli dei progetti fino ad oggi gestiti dall'U.O.C. RR.UU. che avrà cura di effettuare le opportune e necessarie consegne.

Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Ersilia Raggi

Il Direttore Sanitario  
Dott. Raffaele Elia

Il Direttore Generale  
Dott. Giuseppe Capodice



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO**

U.O.C. SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Viale Della Vittoria n. 321, Agrigento 92100 - Tel. 0922/407111 - Fax 0922/407105  
Web: [www.aspag.it](http://www.aspag.it)

PROT. 79876 del 14/05/2025

Al Direttore Generale

Al Direttore Amministrativo

Al Direttore Sanitario

p.c. Al Direttore  
UOC SIAV

Dr. Salvatore Castellana

n.q. Responsabile d'attuazione del Piano d'Interventi

Programma Nazionale Equità

Area "Contrastare la povertà sanitaria"

Al Dirigente Amministrativo Dip. Prevenzione

D.ssa Valeria Lo Vullo

n.q. Referente Amministrativo

Programma Nazionale Equità

Area "Contrastare la povertà sanitaria"

All'Ufficio Coordinamento PAFV

-Dr. Giancarlo Pancucci

-Alla D.ssa Grazia Capizzi

SEDI

Oggetto: Disposizione n. 67162 del 18/04/2025.

Perviene alla scrivente UOC, con e-mail del 28/04/2025, la nota in oggetto indicata con la quale codesta Direzione dispone che *"le attività di reclutamento operate a qualsiasi titolo per il funzionamento dei progetti ... vengano gestite ed espletate integralmente dall'U.O.S. Affari Generali e convenzioni..."*

Alla luce dell'incontro tenutosi presso la Direzione Generale in data 13/05/2025, si rappresenta preliminarmente che il passaggio di consegne è avvenuto giusta mail di pari data, che si allega unitamente alla presente.

Orbene, nell'elencazione dei progetti trasmessa dal Servizio Risorse Umane, non risulta contemplato il Progetto che ha costituito l'oggetto del predetto incontro, inerente il Programma Nazionale Equità nella Salute - Area "Contrastare la povertà sanitaria" le cui attività sono di pertinenza del Dipartimento di Prevenzione e di cui veniva evidenziata da codesta Direzione l'urgente necessità dell'approvazione delle delibere di presa d'atto dei verbali delle relative commissioni esaminatrici per l'assunzione del personale dedicato.

Al riguardo ci si permette di rilevare che il Dipartimento di Prevenzione:  
➤ giusta delibera n. 1076 del 31/05/2024, proposta dal medesimo Dipartimento, ha preso atto della stipula della convenzione, tra questa Azienda e l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà, regolante

nell'ambito di detta area di intervento i rapporti per la realizzazione delle attività di competenza dell'ASP di Agrigento;

- giusta delibera n. 660 del 10/10/2024, proposta dal medesimo Dipartimento, ha provveduto alla nomina di nuovo referente amministrativo del progetto di che trattasi nella persona della d.ssa Valeria Lo Vullo, titolare dell'incarico di Responsabile dell'UOS Supporto Amministrativo incardinata nel citato Dipartimento di Prevenzione;
- giusta delibera n. 18 dell'8/01/2025, proposta dal medesimo Dipartimento, ha preso atto dei verbali della commissione per l'individuazione di personale dipendente dell'azienda da inserire nelle attività progettuali, in esecuzione all'atto di interpello del 27/11/2024, conferendo gli incarichi tra gli altri a n. 1 collaboratore dell'UOC Servizio Risorse Umane e dando atto che il personale nominativamente individuato verrà remunerato con apposito incentivo da finanziare con le somme del progetto;
- giusta delibera n. 252 del 6/02/2025, proposta dal medesimo Dipartimento, ha preso atto dei verbali della commissione esaminatrice per l'individuazione di ulteriore personale dipendente dell'Azienda da inserire nelle attività progettuali, in esecuzione all'atto di interpello del 27/11/2024, dando atto ancora una volta che il personale nominativamente individuato verrà remunerato con apposito incentivo da finanziare con le somme del progetto;
- giusta delibera n. 177 del 31/01/2025, proposta dal medesimo Dipartimento, ha approvato l'incentivo destinato al Responsabile dell'attuazione del piano di interventi per un importo di € 33.600,00 ed al referente amministrativo del progetto per un importo di € 28.800,00.

Alla luce delle suindicate deliberazioni, formalmente proposte dal Dipartimento di Prevenzione, si ritiene, a modesto avviso delle Scriventi, che il medesimo Dipartimento, esecutore delle attività progettuali in argomento, disponga della documentazione, della competenza, del personale e delle risorse economiche aggiuntive per fare fronte autonomamente ad ogni adempimento consequenziale al Progetto in argomento, ivi compresa la presa d'atto dei verbali dei procedimenti selettivi già conclusi che risultano essere assolutamente urgenti per scongiurare la revoca del finanziamento, così come rappresentato nella riunione del 13 maggio u.s.

Se nonostante le superiori considerazioni, codesta Direzione riterrà che i provvedimenti conclusivi debbano essere portati a compimento comunque dallo scrivente Servizio, con la presente si chiede al responsabile dell'attuazione del piano di interventi, nella persona del Dr. Castellano ed al referente amministrativo del progetto, nella persona della D.ssa Lo Vullo, di volere trasmettere formalmente i fascicoli relativi alle procedure di selezione già concluse i cui verbali delle commissioni giudicatrici dovranno essere approvati per il successivo reclutamento del personale dedicato.

Con riferimento infine ai progetti di cui all'elencazione inviata dal Servizio Risorse Umane ed i cui fascicoli sono stati acquisiti in data 13/05/2025, nel chiedere se codesta Direzione intenda attribuire una priorità di trattazione da parte della scrivente UOC, si rappresenta che, al netto dei progetti in cui sono state previste figure amministrative di supporto destinatarie di specifici incentivi, si procederà a porre in essere le attività di reclutamento (formulazione avvisi, graduatorie e presa atto verbali) sussistendone i presupposti, pur rilevando che, al fine di rispettare le tempistiche attese, oltre alla d.ssa Capizzi - la quale, al di là delle proprie attuali competenze, dovrà gestire i percorsi progettuali in termini assunzionali - si rende necessario assegnare in via esclusiva alle argomentate funzioni, almeno un'ulteriore unità.

Tanto consentirà di non sovraccaricare lo scrivente Servizio, che dovrà farsi carico a breve degli adempimenti scaturenti dall'utilizzo di un nuovo software all'ufficio protocollo e che in atto dispone di esiguo personale strutturato e più nello specifico di n.3 unità, delle quali una prossima alla quiescenza ed una in fase di formazione, con obbligo ambedue di fruire delle innumerevoli giornate di ferie residue accumulate, in ossequio peraltro alle specifiche direttive in materia di codesta Direzione.

Nell'evidenziare il massimo spirito di collaborazione della scrivente UOC, si rimane in attesa delle ulteriori determinazioni di codesta spet.le Direzione e si porgono cordiali saluti.

Il Responsabile UOS AA. GG. Convenzioni

Dott.ssa Cinzia Morreale

Firmato digitalmente da:

Dott.ssa Loredana Di Salvo

LOREDANA DI SALVO

IL DIRETTORE GENERALE

ASP AGRIGENTO

Dott. Giuseppe Capodiceci

Prot. n°118915 del 22/07/2025

**Al Direttore Generale  
Dott. Giuseppe Capodiecì**

**Al Direttore dell'U.O.C. Servizio Risorse Umane  
Dott. Massimo Petrantoni**

**e, p.c. Al Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Ersilia Riggi**

**Oggetto:** Deliberazione D.G. n° 574 del 20/03/2025 avente ad oggetto: *"Sostituzione Segretario della Commissione Esaminatrice relativa all'avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria per il conferimento di n° 1 incarico del profilo di Mediatore Culturale Area Asiatica e Mediatore Culturale Area Africana ..... Progetto 1 IN.4K.1\_02 "Costituzione equipe multidisciplinare per attività clinica" – CUP C79I24000740006"*.

Con la Deliberazione n° 574 del 20/03/2025, la dott.ssa Carmela Tiziana Caci, Funzionario del Servizio Risorse Umane, nella qualità di segretario della Commissione esaminatrice della procedura di reclutamento di cui all'oggetto, è stata sostituita con la dott.ssa Domenica Rita Avanzato, Funzionario del Dipartimento di Prevenzione.

Con nota prot. n° 53099 del 28/03/2025 (che si allega), in ossequio all'art. 5 dell'Avviso di selezione della procedura di reclutamento in argomento, è stato chiesto di voler individuare un Funzionario dell'Area Risorse Umane a parziale modifica della deliberazione n° 574 del 20/03/2025 tuttavia, per il tramite del Servizio Risorse Umane, la dott.ssa Avanzato nel mese di Aprile è stata abilitata con profilo "Commissione" (soltanto visionabile) al sistema GECO (programma utilizzato dal Servizio Risorse Umane per la formulazione delle graduatorie dei candidati ammessi) e successivamente, nel mese di maggio, è stata integrata l'abilitazione inserendo anche il profilo "Concorsi", indispensabile per assolvere alle funzioni di segretario della commissione.

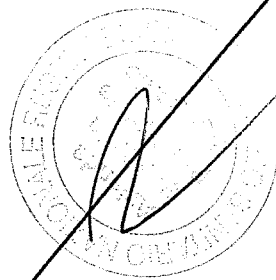
La dott.ssa Avanzato, malgrado non avesse ricevuto alcuna formazione sull'utilizzo dell'applicativo, e nonostante il carico di lavoro eccessivo che la investe di non poche responsabilità all'interno del Dipartimento di Prevenzione Strutturale, per dare avvio alla procedura concorsuale per il profilo di Mediatore Culturale Area Asiatica, ha posto in essere le prime fasi che hanno permesso una prima seduta della Commissione esaminatrice in data 09/06/2025.

Purtroppo, però, per portare avanti una qualunque procedura concorsuale, è necessario avere una specifica formazione sull'utilizzo della piattaforma GECO al fine della corretta applicazione dei punteggi che determineranno la formulazione della graduatoria.

Orbene, ad oggi, la dott.ssa Avanzato non ha ricevuto alcuna formazione in merito all'utilizzo della piattaforma, per cui al fine di scongiurare errori che potrebbero riflettersi negativamente sul buon esito della procedura, con la presente (come già rappresentato per le vie brevi alla S.V. e al dott. Schifano) si chiede la sostituzione della suddetta dipendente con un funzionario dell'U.O.C. Risorse Umane appositamente formato per l'utilizzo della piattaforma.

Auspiciando in un positivo riscontro, si porgono distinti saluti.

**Il Responsabile dell'Attuazione  
del Piano Interventi PNES  
Dott. Salvatore Castellano**



## PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'Incaricato

Il Funzionario Delegato  
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le  
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

### DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

#### SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

### DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_

X Immediatamente esecutiva dal 31 LUG 2025

Agrigento, li

31 LUG 2025

Il Referente Ufficio Atti deliberativi

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le

Sig.ra Sabrina Terrasi

Sig. DOMENICO ALAIMO  
Coadiutore Amministrativo

### REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Agrigento, li

Il Referente Ufficio Atti deliberativi

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le

Sig.ra Sabrina Terrasi